

**Dane klienta**

**Imię i Nazwisko:**.....

**Zakres danych**

**Nr telefonu komórkowego** .....

**Adres e-mail:** .....

**Regulamin Centrum Zdrowego Człowieka**

**1.** Regulamin określa prawa i obowiązki Klientów Centrum Zdrowego Człowieka.

**2.** Centrum Zdrowego Człowieka, zwane dalej Centrum, świadczy usługi w zakresie: grupowych zajęć prozdrowotnych, masaży, fizjoterapii, psychoterapii, porad dietetycznych.. Administratorem danych osobowych jest podmiot gospodarczy: Centrum Zdrowego Człowieka mgr Alicja Kowalczak ul. Berwińskiego 5 63-000 Środa Wlkp.

**2.1.** Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz zgodnie z Ustawą z 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1000) jako administrator danych osobowych informujemy Pana/ Panią, iż:

- podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne w celu realizacji usługi;
- posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania;
- podane dane będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 pkt a i zgodnie z treścią ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.;
- dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do prawidłowej realizacji usług oraz wynikających z jej wykonania praw i obowiązków w tym art. 74 ustawy o rachunkowości,
- w przypadku żądania usunięcia danych Centrum na stałe blokuje wydaną kartę członkowską bez możliwości jej ponownej aktywacji,
- ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do UODO gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;"

**2.2.** Centrum nie przekazuje, nie sprzedaje, nie użycza zgromadzonych danych osobowych klientom osobom trzecim lub instytucjom, chyba, że dzieje się to za wyraźną zgodą klienta lub też na wniosek sądu, prokuratury, policji lub innego uprawnionego organu, w przypadku naruszenia przez klientów przepisów prawa.

**3.** Z usług Centrum mają prawo korzystać wszyscy chętni, zwani dalej Klientami na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie, którzy zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12.09.2001 r.(Dz. U. Nr 101, poz. 1095, par.2.1, pkt. 6) złożą na Kwestionariuszu Osobowym Centrum własnoręcznie podpisane oświadczenie o zdolności do udziału w zajęciach rekreacyjno - sportowych oraz osoby posiadające karty partnerskie lub w przypadku rejestracji na [www.centrumzdrowegoczlowieka.pl](http://www.centrumzdrowegoczlowieka.pl) zaznaczą checkbox wyboru, iż zapoznali się z niniejszym Regulaminem.

**3.1.** Osoby biorące udział w zajęciach oświadczają, że nie mają przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania ćwiczeń fizycznych i uczestniczą w zajęciach na własną odpowiedzialność.

**3.2.** W przypadku zatajenia informacji o stanie zdrowia Klient ponosi pełną odpowiedzialność za poniesione szkody, a także za szkody poniesione przez Centrum.

**3.3.** Osoby niepełnoletnie mogą korzystać z usług Centrum od 16 roku życia, wyłącznie za pisemną zgodą rodziców lub opiekunów prawnych. Zgoda pisemna powinna zawierać dane umożliwiające identyfikację niepełnoletniego oraz jego opiekuna.

**4.** Klienci korzystający z usług Centrum są zobowiązani do zakupienia wejścia jednorazowego lub Karnetu zgodnie z obowiązującym cennikiem znajdującym się na stronie internetowej [www.centrumzdrowegoczlowieka.pl](http://www.centrumzdrowegoczlowieka.pl) .

**4.1.** Osoby posiadające karty partnerskie mogą posiadać konto w Panelu Klienta (elektroniczny system rezerwacji miejsc na zajęcia prowadzone przez Centrum) po uprzednim samodzielnym zarejestrowaniu się na stronie [www.centrumzdrowegoczlowieka.pl](http://www.centrumzdrowegoczlowieka.pl), a w trakcie rejestracji zaznaczeniu checkbox, iż zapoznały się z niniejszym Regulaminem Centrum Zdrowego Człowieka

**4.2.** Wykupiony w Centrum Karnet, jest imienny i nie może być wykorzystywany przez osoby trzecie, nie można dokonać jego zawieszenia bądź cesji na inną osobę.

**4.3.** Karnety wystawiane są na czas określony łącznie z sobotami, niedzielami i świętami. Karnet podstawowy zakupiony w Centrum jest zawsze ważny 4 tygodnie od daty zakupu. Istnieje możliwość „zawieszenia” użytkownika karnetu przez 3 tygodnie w ciągu 6 miesięcy( jednorazowo nie krócej niż na tydzień)

**4.4.** Centrum Zdrowego Człowieka zastrzega sobie możliwość zamknięcia Centrum w okresie świątecznym (święta kościelne, państwowe) oraz w każdym innym dniu, jeżeli wymagają tego niezbędne do przeprowadzenia prace remontowe mające na celu poprawę bezpieczeństwa Klientów, bądź z powodów innych, niezależnych od Centrum. Sytuacje takie nie powodują automatycznego wydłużenia okresu trwania karnetu jednak mogą być podstawą do złożenia reklamacji lub przedłużenia ważności Karnetu.

**4.5.** Karnet zakupiony w Centrum Zdrowego Człowieka jest aktywowany w momencie dokonywania zakupu, lub na wyraźną prośbę klienta aktywacja może nastąpić od wybranego dnia w ciągu najbliższych 30 dni, od momentu zakupu karnetu

**4.6.** Cena Karnetu nie uwzględnia ubezpieczenia NNW.

**4.7.** Posiadanie konta w Panelu Klienta wymaga podania prawidłowych danych. Konsekwencje w tym konsekwencje prawne podania nieprawidłowych danych ponosi klient.

**5. Zasady korzystania z Karnetów:**

**5.1.** Klient, który posiada wykupiony Karnet może uczestniczyć w dowolnie przez siebie wybranych zajęciach (jeśli są dostępne) w Centrum zgodnie z rodzajem wykupionej usługi, po dokonaniu zapisu.

**5.1.1.** Na zajęcia obowiązują zapisy, których można dokonywać maksymalnie z 6 dniowym wyprzedzeniem (przez Panel Klienta, telefonicznie pod numerem 511 120 003, lub pisząc do nas na Facebooku). Osoby uczestniczące w zajęciach będą mogły się zapisać na następne bezpośrednio w naszej recepcji przed wyjściem z Centrum.

**5.1.2.** Usunięcie rezerwacji przez klienta/klientkę znajdującego się na liście głównej wygeneruje informację pod postacią SMS do pierwszego użytkownika z listy rezerwowej. W przypadku, kiedy po zmianie rezerwacji z listy rezerwowej na listę główną klient/ka nie będzie mógł dotrzeć na zajęcia, powinien rezerwację anulować(przez panel, lub kontakt z recepcją) niezwłocznie po otrzymanej informacji.

**6.1.1** Osoba z Karnetem Centrum Zdrowego Człowieka, która nie dokonała zapisu na zajęcia, zobowiązana jest do ustąpienia miejsca osobie zapisanej na zajęcia.

**6.1.2.** W przypadku dokonania zapisu na zajęcia i braku możliwości pojawienia się na nich, prosimy o anulowanie rezerwacji. Możecie to zrobić samodzielnie przez Panel Klienta, telefonicznie pod numerem 511 120 003, lub pisząc do nas na Facebooku. Możesz odwołać rezerwacje bez żadnych konsekwencji min. 3h przed zajęciami. Po tym czasie lub w momencie niepojawienia się na zarezerwowanych zajęciach bez wcześniejszej informacji, z karnetu zostanie ściągnięte wejście, a osoby korzystające z kart MultiSport, OK System oraz FitProfit nie będą mogły dokonywać rezerwacji w systemie przez kolejny tydzień, co nie gwarantuje miejsca na bardziej uczęszczanych zajęciach.

**6.1.3.** W przypadku karnetu wejściowego (z limitem wejść), 1 wejście umożliwia wstęp na 1 godzinę zajęć grupowych

**6.1.4.** Warunkiem korzystania z panelu jest akceptacja wszystkich punktów poniższego regulaminu.

**7.** W przypadku zgubienia Karty Członkowskiej Klient jest zobowiązany do powiadomienia o tym fakcie pracownika recepcji. Nowa Karta zostanie wydana po zweryfikowaniu danych osobowych i numeru Karty Klienta oraz po uiszczeniu przez niego opłaty w wysokości 20 zł brutto.

**8.1.** Po przyjeździe do Centrum należy obowiązkowo okazać Karnet upoważniający do korzystania z usług Centrum.

- 8.2.** Pracownik Centrum w każdej chwili ma prawo zażądać od Klienta okazania dokumentu potwierdzającego tożsamość, a w przypadku braku tego dokumentu, ma prawo odmówić wpuszczenia Klienta do Centrum.
- 9.** W przypadku złego samopoczucia, urazów, kontuzji i innych problemów zdrowotnych oraz ciąży należy o tym poinformować instruktora/trenera przed zajęciami.
- 9.1.** W przypadku wystąpienia wypadku, urazu, kontuzji klient jest zobowiązany do natychmiastowego zgłoszenia tego faktu pracownikowi recepcji; nie później niż przed opuszczeniem Centrum w dniu wystąpienia zdarzenia.
- 9.2.** W przypadku niezachowania zapisów zawartych w pkt. 9 oraz pkt. 9.1. klient nie może zgłaszać pod adresem Centrum żadnych roszczeń z tytułu uszkodzenia ciała lub utraty zdrowia w związku z korzystaniem z usług Centrum.
- 10.** Każdy z uczestników zajęć powinien na czas treningów zamykać swoje ubrania w szafce.
- 11.** W Centrum bezwzględnie obowiązuje obuwie zmienne, z czystą białą podeszwą – inne od tego, w którym Klient przyszedł do Centrum. Na zajęciach grupowych obowiązuje obuwie sportowe, przeznaczone do tego rodzaju zajęć.
- 12.** Na terenie Centrum obowiązuje całkowity zakaz palenia tytoniu, papierosów elektronicznych, spożywania alkoholu, środków dopingujących i stymulujących, sterydów, narkotyków i innych środków odurzających. Na teren sal fitness zabrania się wnoszenia wszelkich produktów spożywczych. Podczas zajęć obowiązuje również zakaz żucia gumy.
- 13.** Ćwiczący są zobowiązani ćwiczyć w stroju sportowym
- 14.** Centrum Zdrowego Człowieka zastrzega sobie prawo do zmian cen, godzin otwarcia, grafików zajęć, instruktorów prowadzących zajęcia. Centrum zastrzega sobie również prawo odwołania zajęć, jeśli na dany trening przyjdzie mniej niż 3 osoby. W zamian za to istnieje możliwość odrobienia zajęć w tym dniu lub w innym dniu na zajęciach grupowych
- 15.** Użytkowanie sal, urządzeń sportowo-rekreacyjnych i pomieszczeń sanitarnych powinno być zgodne z ich przeznaczeniem. Uczestnicy treningów zobowiązani są do utrzymania porządku w szatniach, pod natryskami, w toaletach oraz do poszanowania wyposażenia Centrum.
- 16.** W salach treningowych należy przestrzegać wszystkich zaleceń i uwag instruktorów. Przy ćwiczeniu z wolnymi ciężarami należy bezwzględnie stosować maty ochronne. Niedopuszczalne są krzyki i rzucanie ciężarów oraz zachowania nieprzyzwoite.
- 17.** Osoby przebywające na terenie Centrum zobowiązane są do zachowania tolerancji i zrozumienia wobec siebie. Zabrania się używania wulgarnego języka, agresywnego zachowania lub użycia siły.
- 18.** Za dewastację rzeczy należących do Centrum oraz wszelkie świadome działania na jego szkodę w tym publikacje w sieci internetowej opinii mających negatywny wpływ na wizerunek marki Centrum Zdrowego Człowieka, Klient odpowiadać będzie prawnie lub finansowo. W każdej sytuacji Centrum może odmówić prawa wstępu takiej osoby do Centrum
- 19.** Wykluczenie z Centrum i pozbawienie członkostwa nastąpi z chwilą celowego naruszenia porządku publicznego lub przepisów niniejszego Regulaminu.
- 20.** Do sterownia sprzętem, klimatyzacją, muzyką, uprawniony jest jedynie pracownik Centrum Zdrowego Człowieka
- 21.** Klient zobowiązany jest do przestrzegania innych zaleceń zamieszczonych na terenie Centrum niezawartych w niniejszym Regulaminie.
- 22.** W celu uzyskania faktury za usługi świadczone przez Centrum Zdrowego Człowieka należy w recepcji pozostawić dane niezbędne do jej wystawienia wraz z oryginałem paragonu fiskalnego w terminie nie późniejszym niż 15-ego dnia miesiąca następującego po miesiącu w którym dokonano zakupu.(Zgodnie z art. 106i ust. 1 ustawy o VAT). Faktury wystawiane są w terminie do 15 dnia następnego miesiąca.
- 23.** Wszelkie zmiany niniejszego Regulaminu wymagają formy pisemnej oraz podania do wiadomości Klientów poprzez umieszczenie informacji na stronie internetowej.
- 24.** W celu zapewnienia bezpieczeństwa Centrum może być objęty monitoringiem przemysłowym. Nagrania z monitoringu mogą zostać wykorzystane wyłącznie w celu związanym z bezpieczeństwem i ochroną osób i mienia Centrum.

- 25.** Klient zobowiązany jest zakończyć ćwiczenia/trening 15 minut przed zamknięciem Centrum i opuścić budynek nie później niż o godzinie zamknięcia.
- 26.** Wszelkie skargi i wnioski należy kierować na adres [centrumzdrowegoczlowieka@post.pl](mailto:centrumzdrowegoczlowieka@post.pl)
- 27.** Reklamacja musi zawierać dane identyfikacyjne klienta tj. imię i nazwisko, adres mailowy, numer karty członkowskiej, a w przypadku kart partnerskich adres mailowy służący jako login do Panelu Klienta, opis zaistniałej sytuacji oraz czytelny podpis klienta. Centrum Zdrowego Człowieka niezwłocznie lecz nie później niż w terminie 30 dni rozpatruje reklamacje i udziela odpowiedzi na adres poczty elektronicznej, podany w zgłoszeniu reklamacyjnym.
- 28.** Centrum Zdrowego Człowieka nie wyraża zgody na wzięcie udziału w postępowaniu w sprawie pozasądowego rozwiązywania sporów konsumenckich, stosownie do treści przepisu art. 32 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 23 września 2016 r. o pozasądowym rozstrzyganiu sporów konsumenckich (Dz. U. z 2016 r. poz. 1823).
- 29.** W zakresie nieuregulowanym w Regulaminie odpowiednie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

Ja niżej podpisany wyrażam zgodnie z art. 7 ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z 27 kwietnia 2016 roku tzw. RODO\* wyraźną i dobrowolną zgodę na przetwarzanie i zbieranie moich danych osobowych przez Centrum Zdrowego Człowieka mgr Alicja Kowalczak w celu komunikacji korzystania z usług fizjoterapeutycznych, medycznych i prozdrowotnych oraz na otrzymywanie za pośrednictwem telefonii komórkowej i poczty elektronicznej informacji dotyczącej planowanych wizyt, zajęć grupowych, jak również informacji o działalności i promocjach Centrum Zdrowego Człowieka.

Data i podpis klienta