



Załącznik nr 1

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY DO PROJEKTU „EKSPRES DO ZATRUDNIENIA” RPLU.11.01.00-06-0211/17-00	
Tytuł projektu	EKSPRES DO ZATRUDNIENIA
Numer projektu	RPLU.11.01.00-06-0211/17-00
Numer i nazwa Osi Priorytetowej	Oś priorytetowa 11 Włączenie społeczne
Numer i nazwa Działania w ramach Osi Priorytetowej	Działanie 11.1 Aktywne włączenie

Prosimy wypełnić czytelnie, DRUKOWANYMI LITERAMI wszystkie białe pola lub zaznaczyć krzyżykiem w odpowiednich polach

	Lp.	Nazwa	Dane
Dane podstawowe:	1.	Imię:	
	2.	Nazwisko:	
	3.	PESEL:	
	4.	Płeć:	<input type="checkbox"/> KOBIEТА <input type="checkbox"/> MĘŻCZYŻNA
	5.	Wiek w chwili przystąpienia do projektu:	
	6.	Wykształcenie:	<input type="checkbox"/> brak (<i>brak formalnego wykształcenia</i>) <input type="checkbox"/> podstawowe (<i>kształcenie ukończone na poziomie szkoły podstawowej</i>) <input type="checkbox"/> gimnazjalne (<i>kształcenie ukończone na podstawie szkoły gimnazjalnej</i>) <input type="checkbox"/> ponadgimnazjalne (<i>kształcenie ukończone na poziomie szkoły średniej lub zasadniczej szkoły zawodowej</i>) <input type="checkbox"/> policealne (<i>kształcenie ukończone na poziomie wyższym lub niż kształcenie na poziomie szkoły średniej, które jednocześnie</i>



			nie jest wykształceniem wyższym) <input type="checkbox"/> wyższe (pełne i ukończone wykształcenie na poziomie wyższym)
Dane teleadresowe:	7.	Województwo:	
	8.	Powiat:	
	9.	Gmina:	
	10.	Miejscowość:	
	11.	Ulica:	
	12.	Nr budynku:	
	13.	Nr lokalu:	
	14.	Kod pocztowy:	
	15.	Telefon kontaktowy:	
	16.	Adres e-mail:	
Szczegóły i rodzaj wsparcia:	17.	Status osoby na rynku pracy w chwili przystąpienia do projektu:	<input type="checkbox"/> Osoba bezrobotna zarejestrowana w ewidencji urzędów pracy¹, która należy do III profilu pomocy²

¹ Osoba bezrobotna (tj. Pozostająca bez pracy, gotowa do podjęcia pracy i aktywnie poszukująca zatrudnienia), która jest zarejestrowana w rejestrze urzędu pracy jako bezrobotna, zgodnie z zapisami ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. Studenci studiów stacjonarnych uznawani są za osoby bierne zawodowo, nawet jeśli spełniają kryteria dla bezrobotnych zgodnie z ww. definicją. Osoby kwalifikujące się do urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego, które są bezrobotne w rozumieniu niniejszej definicji (nie pobierają świadczeń z tytułu urlopu).

² Powiatowy urząd pracy, udzielając bezrobotnemu pomocy, niezwłocznie po rejestracji, ustala dla bezrobotnego profil pomocy, oznaczający właściwy ze względu na potrzeby bezrobotnego zakres form pomocy określonych w ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. Profil pomocy III – Program Aktywizacja i Integracja, działania

			<input type="checkbox"/> Osoba bezrobotna niezarejestrowana w ewidencji urzędów pracy ³ <input type="checkbox"/> Osoba długotrwale bezrobotna ⁴ <input type="checkbox"/> Osoba bierna zawodowo ⁵ : <input type="checkbox"/> w tym nieuczestnicząca w kształceniu lub szkoleniu <input type="checkbox"/> w tym ucząca się
Status uczestnika projektu w chwili przystąpienia do projektu:	18.	Osoba należąca do mniejszości narodowej lub etnicznej, migrant, osoba obcego pochodzenia	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> ODMAWIAM PODANIA DANYCH
	19.	Osoba bezdomna lub dotknięta wykluczeniem z dostępu do mieszkań	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
	20.	Osoba przebywająca w gospodarstwie domowym bez osób pracujących	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
	21.	w tym: w gospodarstwie domowym z dziećmi pozostającymi na utrzymaniu	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
	22.	Osoba żyjąca w gospodarstwie składającym się z jednej osoby dorosłej i dzieci pozostających na utrzymaniu	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE

aktywizacyjne zlecone poprzez urząd pracy, programy specjalne, skierowane do zatrudnienia wspieranego u pracodawcy lub podjęcia pracy w spółdzielni socjalnej zakładanej przez osoby prawne oraz w uzasadnionych przypadkach poradnictwo zawodowe.

³ Osoba bezrobotna niezarejestrowana (tj. pozostająca bez pracy, gotowa do podjęcia pracy i aktywnie poszukująca zatrudnienia), która nie jest zarejestrowana w rejestrze urzędu pracy jako bezrobotna. Studenci studiów stacjonarnych uznawani są za osoby bierne zawodowo, nawet jeśli spełniają kryteria dla bezrobotnych zgodnie z ww. definicją. Osoby kwalifikujące się do urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego, które są bezrobotne rozumieniu niniejszej definicji (nie pobierają świadczeń z tytułu urlopu).

⁴ Osoba długotrwale bezrobotna (tj. pozostająca bez pracy, gotowa do podjęcia pracy i aktywnie poszukująca zatrudnienia) nieprzerwanie przez okres ponad 6 miesięcy - dot. młodzieży tj. osób w wieku do 25 lat oraz nieprzerwanie przez okres ponad 12 miesięcy – dot. dorosłych tj. osób w wieku 25 lat lub więcej.

⁵ Osoba bierna zawodowo, która w danej chwili nie tworzy zasobów siły roboczej (tzn. nie pracuje i nie jest bezrobotna). Osoba będąca na urlopie wychowawczym (rozumianym jako nieobecność w pracy, spowodowana opieką nad dzieckiem w okresie, który nie mieści się w ramach urlopu macierzyńskiego lub urlopu rodzicielskiego), uznawana jest za bierną zawodowo, chyba że jest zarejestrowane już jako bezrobotna (wówczas status bezrobotnego ma pierwszeństwo).



	23.	Osoba w innej niekorzystnej sytuacji społecznej (innej niż wymienione powyżej)	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> ODMAWIAM PODANIA DANYCH
Informacje dodatkowe:	24.	Osoba z niepełnosprawnościami ⁶ (w tym z zaburzeniami psychicznymi ⁷)	<input type="checkbox"/> TAK - należy dołączyć orzeczenie lub inny dokument poświadczający stan zdrowia ⁸ lub w przypadku ich braku oświadczenie <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> ODMAWIAM PODANIA DANYCH

⁶ Osoba niepełnosprawna w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.), a także osoba z zaburzeniami psychicznymi, o których mowa w ustawie z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. 1994 nr 111, poz. 535), tj. osoba z odpowiednim orzeczeniem lub innym dokumentem poświadczającym stan zdrowia.

⁷ Zgodnie z warunkami określonymi w ustawie z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2016 r. poz. 546, art. 3 pkt. C) wykazującej inne zakłócenia czynności psychicznych, które zgodnie ze stanem wiedzy medycznej zaliczane są do zaburzeń psychicznych, a osoba ta wymaga świadczeń zdrowotnych lub innych form pomocy i opieki niezbędnych do życia w środowisku rodzinnym lub społecznym.

⁸ Potwierdzeniem statusu osoby niepełnosprawnej w świetle przepisów ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych jest orzeczenie o niepełnosprawności. Natomiast osoba ze stwierdzonymi zaburzeniami psychicznymi na potwierdzenie statusu osoby niepełnosprawnej może przedstawić inny niż orzeczenie o niepełnosprawności dokument poświadczający stan zdrowia wydany przez lekarza, tj. orzeczenie o stanie zdrowia lub opinię.

Ja niżej podpisany/a oświadczam, że:

1. Zapoznałem/am się z Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „EKSPRESS DO ZATRUDNIENIA” i akceptuję jego postanowienia.
2. Spełniam kryteria kwalifikowalności uprawniające do udziału w projekcie, zawarte w Regulaminie rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „EKSPRESS DO ZATRUDNIENIA” co jest potwierdzone właściwym dokumentem, tj. oświadczeniem lub zaświadczeniem.
3. Zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania Organizatora Projektu – tj. Fundację Rozwoju Aktywności Społecznej Wspólnota, o zmianach danych zawartych w Formularzu Zgłoszeniowym (dane uczestnika, dane kontaktowe, status).
4. Zostałem/am poinformowany/a, że ww. projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego. Projekt jest realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 11 – Włączenie społeczne, Działanie 11.1 Aktywne włączenie.
5. Zostałem poinformowany/a o możliwości odmowy podania danych wrażliwych.
6. Zostałem/am poinformowany/a, że złożenie niniejszego Formularza Zgłoszeniowego nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem do udziału w projekcie.
7. Deklaruję uczestnictwo w całym wsparciu, równocześnie w przypadku rezygnacji z uczestnictwa w projekcie zobowiązuję się niezwłocznie poinformować o tym fakcie Organizatora Projektu.
8. Zostałem/am poinformowany/a o obowiązku przekazania Organizatorowi Projektu kopii umowy o pracę zawartej nieprzerwalnie na okres co najmniej trzech pełnych miesięcy, przynajmniej na 1/2 etatu, lub umowy cywilnoprawnej zawartej na okres co najmniej trzech pełnych miesięcy, której wartość będzie równa lub wyższa od trzykrotności minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalanego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, zarówno w przypadku podjęcia pracy w trakcie uczestnictwa w projekcie, jak i do 3 miesięcy od ukończenia udziału w projekcie, a w przypadku rozpoczęcia działalności gospodarczej dokument potwierdzający fakt prowadzenia takiej działalności przez okres minimum 3 miesięcy po zakończeniu udziału w projekcie: dowód opłacenia należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zaświadczenie wydane przez upoważniony organ - Zakład Ubezpieczeń Społecznych, Urząd Skarbowy, Urząd Gminy lub Miasta, potwierdzające prowadzenie działalności za trzy pełne miesiące.
9. Zobowiązuję się do przekazania Organizatorowi Projektu danych potrzebnych do wyliczenia wskaźników rezultatu, tj. status na rynku pracy, tj. dokumentów potwierdzających zatrudnienie (kopia umowy o pracę zawartej nieprzerwalnie na okres co najmniej trzech pełnych miesięcy, przynajmniej na 1/2 etatu, lub umowy cywilnoprawnej zawartej na okres co najmniej trzech pełnych miesięcy, której wartość będzie równa lub wyższa od trzykrotności minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalanego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę; w przypadku działalności gospodarczej: dowód opłacenia należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zaświadczenie potwierdzające prowadzenie działalności za trzy pełne miesiące, wydane przez upoważniony organ - Zakład Ubezpieczeń Społecznych, Urząd Skarbowy, Urząd Gminy lub



Miasta), dokumentów potwierdzających uzyskanie kwalifikacji (certyfikaty/zaświadczenia/dyplomy ukończenia szkolenia zawodowego, dokumenty potwierdzające nabycie kwalifikacji zawodowych), a także dokumentów potwierdzających poszukiwanie pracy (oświadczenie, zaświadczenie z powiatowego Urzędu Pracy, z Instytucji Rynku Pracy lub innych agencji poszukiwania pracy, o zarejestrowaniu się jako osoba poszukująca pracy) do 4 tygodni od zakończenia udziału w projekcie.

10. Zostałem/am poinformowany/a o obowiązku udziału w badaniach ewaluacyjnych prowadzonych przez Organizatora Projektu oraz podmioty zewnętrzne na zlecenie Instytucji Pośredniczącej.
11. Uprzedzony/a o odpowiedzialności cywilnej i karnej (wynikającej z Kodeksu Cywilnego i Kodeksu Karnego) za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą, niniejszym oświadczam, że informacje są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym.
12. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez Organizatora Projektu, tj. Fundację Rozwoju Aktywności Społecznej Wspólnota na potrzeby realizacji projektu.

.....
MIEJSCOWOŚĆ I DATA

.....
CZYTELNY PODPIS
UCZESTNIKA/CZKI PROJEKTU



**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU KRYTERIÓW GRUPY DOCELOWEJ
W RAMACH PROJEKTU
„EKSPRES DO ZATRUDNIENIA”
RPLU.11.01.00-06-0211/17-00**

Uprzedzony/a o odpowiedzialności cywilnej i karnej (wynikającej z Kodeksu Cywilnego i Kodeksu Karnego) za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą, niniejszym oświadczam, że poniższe informacje są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym:

Zamieszkuję (w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego) na terenie województwa lubelskiego	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Jestem osobą:	
z niepełnosprawnościami (w tym z zaburzeniami psychicznymi)	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
bezrobotną zarejestrowaną w urzędzie pracy	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
bezrobotną niezarejestrowaną w urzędzie pracy	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
długotrwale bezrobotną	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
bierną zawodową	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE

.....
MIEJSCOWOŚĆ I DATA

.....
CZYTELNY PODPIS
UCZESTNIKA/CZKI PROJEKTU



Załącznik nr 2

OŚWIADCZENIE O WYSTĘPOWANIU TRUDNOŚCI W ZAKRESIE ZDROWIA PSYCHICZNEGO U UCZESTNIKA/UCZESTNICZKI PROJEKTU „EKSPRES DO ZATRUDNIENIA”

Nr Projektu: RPLU.11.01.00-06-0211/17-00

Imię i Nazwisko:.....

Uprowadzony/a o odpowiedzialności cywilnej (wynikającej z Kodeksu Cywilnego) za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą, niniejszym oświadczam, że występują u mnie trudności w zakresie zdrowia psychicznego.

W związku z powyższym w okresie dwóch ostatnich lat (poprzedzających udział w projekcie) korzystałem/am z pomocy świadczonej w co najmniej 1 z wymienionych form*:

- konsultacja psychologiczna,
- konsultacja psychiatryczna w poradni specjalistycznej,
- konsultacja w poradni rodzinnej, ośrodka interwencji kryzysowej lub ośrodka terapii uzależnień,
- terapia (psychoterapia) prowadzona przez psychologa, psychiatrę, terapeutę uzależnień,
- pozostawałem/am pod stałą opieką placówki realizującej świadczenia w obszarze zdrowia psychicznego i leczenia uzależnień,
- byłem/am hospitalizowany/a z powodu zaburzeń psychicznych.

MIEJSCOWOŚĆ I DATA

CZYTELNY PODPIS KANDYDATA/KI

* Należy zaznaczyć znakiem krzyżyka co najmniej jedną z wymienionych opcji



Załącznik nr 3

Lublin dn.

Oświadczenie o posiadaniu statusu osoby bezrobotnej zarejestrowanej z III profilem w ewidencji właściwego ze względu na miejsce zamieszkania Urzędu Pracy

.....
(Imię i nazwisko)

.....
(Data urodzenia)

Oświadczam, iż na dzień rozpoczęcia udziału w projekcie „EKSPRESS DO ZATRUDNIENIA” jestem **osobą bezrobotną zarejestrowaną z III profilem we właściwym ze względu na miejsce zamieszkania Urzędzie Pracy** (*osoba bezrobotna zarejestrowana z III profilem , to osoba, pozostająca bez pracy, oddalona od rynku pracy*) i spełniam warunki uczestnictwa w Projekcie określone w Regulaminie Projektu.

Zostałem/am poinformowany/na o odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 Kodeksu Karnego w przypadku podania nieprawdziwych danych i/lub złożenia nieprawdziwego oświadczenia i/lub zatajenia prawdy.

.....
DATA I CZYTELNY PODPIS UCZESTNIKA/CZKI



Załącznik nr 3

Lublin dn.

Oświadczenie o posiadaniu statusu osoby biernej zawodowo

.....
(Imię i nazwisko)

.....
(Data urodzenia)

Oświadczam, iż na dzień rozpoczęcia udziału w projekcie „EKSPRES DO ZATRUDNIENIA” jestem **osobą bierną zawodowo** i spełniam warunki uczestnictwa w Projekcie określone w Regulaminie Projektu.

Zostałem/am poinformowany/na o odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 Kodeksu Karnego w przypadku podania nieprawdziwych danych i/lub złożenia nieprawdziwego oświadczenia i/lub zatajenia prawdy.

.....
DATA I CZYTELNY PODPIS UCZESTNIKA/CZKI



Załącznik nr 3

Lublin dn.

**Oświadczenie o posiadaniu statusu osoby bezrobotnej
niezarejestrowanej
w ewidencji właściwego ze względu na miejsce zamieszkania
Urzędu Pracy**

.....
(Imię i nazwisko)

.....
(Data urodzenia)

Oświadczam, iż na dzień rozpoczęcia udziału w projekcie „EKSPRES DO ZATRUDNIENIA” jestem **osobą bezrobotną niezarejestrowaną we właściwym ze względu na miejsce zamieszkania Urzędzie Pracy** (*osoba bezrobotna, to osoba, pozostająca bez pracy, gotowa do pojęcia pracy i aktywnie poszukująca zatrudnienia*) i spełniam warunki uczestnictwa w Projekcie określone w Regulaminie Projektu.

Zostałem/am poinformowany/na o odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 Kodeksu Karnego w przypadku podania nieprawdziwych danych i/lub złożenia nieprawdziwego oświadczenia i/lub zatajenia prawdy.

.....
DATA I CZYTELNY PODPIS UCZESTNIKA/CZKI



Załącznik nr 4

**OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA/CZKI PROJEKTU
„EKSPRES DO ZATRUDNIENIA”
O DOSTARCZENIU DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH PODJĘCIE ZATRUDNIENIA
LUB INNEJ PRACY ZAROBKOWEJ**

Ja, niżej podpisany(a),

Imię i Nazwisko.....

PESEL

Oświadczam, że:

1. Wszystkie podane przeze mnie informacje w Formularzu rekrutacyjnym są prawdziwe i kompletne.
2. W ciągu 4 tygodni od zakończeniu udziału w projekcie dostarczę do Beneficjenta dokumenty potwierdzające podjęcie zatrudnienia (w przyp. umów o pracę i umów cywilno-prawnych, kserokopia umowy o pracę lub umowy cywilno-prawnej z oryginałem do wglądu) lub innej pracy zarobkowej (w przyp. samozatrudnienia - oryginał CEIDG/KRS, kserokopia potwierdzenia opłacenia składek ZUS, lub innych wymaganych przez Beneficjenta wraz z oryginałami tych dokumentów do wglądu) na podstawie: umowy o pracę na min. 3 miesiące i min. 1/2 etatu /umowy cywilnoprawnej na minimum 3 miesiące o wartości równej lub wyższej trzykrotności minimalnego wynagrodzenia /umowy o dzieło o wartości równej lub wyższej trzykrotności minimalnego wynagrodzenia/ samo zatrudnienia.

.....
MIEJSCOWOŚĆ I DATA

.....
CZYTELNY PODPIS UCZESTNIKA/CZKI

Załącznik nr 5

OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU

Obowiązek informacyjny realizowany w związku z art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 oraz zgoda na przetwarzanie danych wrażliwych w zakresie zbiorów:

- 1. Uczestnicy projektów dofinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego 2014-2020,**
- 2. Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych.**

I. W związku z przystąpieniem do projektu pn. EKSPRESS DO ZATRUDNIENIA oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, iż:

- 1) Administratorem moich danych osobowych jest odpowiednio:
 - a. Województwo Lubelskie z siedzibą przy ul. Artura Grotgera 4, 20-029 Lublin dla zbioru nr 1.
 - b. Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego z siedzibą przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa dla zbioru nr 2.
- 2) Przetwarzanie moich danych osobowych jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020 na podstawie:
 - a. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) NR 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r.,
 - b. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r.,
 - c. Ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2017 r., poz. 1460 z późn. zm.),
 - d. rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r.
- 3) Moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu:
 - a. udzielenia wsparcia uczestnikom projektu z uwzględnieniem rekrutacji, działań informacyjnych, monitorowania, sprawozdawczości, ewaluacji, kontroli i audytu prowadzonych w zakresie projektu – dotyczy zbioru nr 1.
 - b. realizacji projektu, w szczególności potwierdzania kwalifikowalności wydatków, udzielania wsparcia uczestnikom Projektu, ewaluacji, monitoringu, kontroli,



- audytu, sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych, w ramach Programu – dotyczy zbioru nr 2.
- 4) Moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania:
 - a. Instytucji Pośredniczącej RPO WL 2014-2020, której funkcję pełni Wojewódzki Urząd Pracy w Lublinie przy ul. Obywatelskiej 4, 20-092 Lublin,
 - b. Beneficjentowi/partnerom realizującym projekt: Fundacja Rozwoju Aktywności Społecznej Wspólnota, Bluszczowa 13/6, 20-224 Lublin oraz Europejska Platforma Edukacyjna Sp. z o.o., ul. Grottgera 10/6 20-029 Lublin.
 - c. podmiotom, które na zlecenie beneficjenta uczestniczą w realizacji projektu
 - 5) Moje dane osobowe mogą zostać powierzone podmiotom realizującym badania ewaluacyjne lub kontrole i audyt RPO WL 2014-2020 na zlecenie ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego, Instytucji Zarządzającej lub beneficjenta.
 - 6) Podanie danych jest wymogiem ustawowym a odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu.
 - 7) W terminie 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie prześlę beneficjentowi dane dotyczące mojego statusu na rynku pracy oraz informacje na temat udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji.
 - 8) W ciągu trzech miesięcy po zakończeniu udziału w projekcie udostępnię dane dot. mojego statusu na rynku pracy.
 - 9) Moje dane osobowe będą przetwarzane w Centralnym Systemie Teleinformatycznym SL2014 zgodnie z Wytocznymi w zakresie gromadzenia i przekazywania danych w postaci elektronicznej na lata 2014-2020.
 - 10) Moje dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego 2014-2020 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji.
 - 11) Mogę skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych wysyłając wiadomość na adres: ul. Obywatelska 4, 20-092 Lublin lub Grottgera 4, 20-029 Lublin.
 - 12) Mam prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
 - 13) Mam prawo dostępu do treści swoich danych.
 - 14) Mam prawo żądania sprostowania swoich danych lub żądania ograniczenia ich przetwarzania.
 - 15) Mam obowiązek zaktualizować moje dane teleadresowe w przypadku gdy ulegną one zmianie przed zakończeniem udziału w projekcie.
 - 16) Moje dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
 - 17) Moje dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

II. Uwagi dotyczące formularza zgłoszeniowego uczestnika projektu i przetwarzania danych wrażliwych:

- 1) W celu rozpoczęcia udziału osoby w projekcie niezbędne jest podanie przez nią lub jej opiekuna prawnego danych w zakresie określonym w załączniku nr 13 do Wytocznym w zakresie warunków gromadzenia i przekazywania danych w postaci elektronicznej na lata 2014-2020.
- 2) Osoba zgłaszająca się do projektu może odmówić podania danych wrażliwych w zakresie:



- a. Osoba należąca do mniejszości narodowej lub etnicznej, migrant, osoba obcego pochodzenia
 - b. Osoba z niepełnosprawnościami
 - c. Osoba w innej niekorzystnej sytuacji społecznej
- 3) Niekompletność danych w ww. zakresie nie oznacza nie kwalifikowalności danego uczestnika z wyjątkiem sytuacji, kiedy projekt skierowany jest do grup charakteryzujących się przedmiotowymi cechami, wówczas odmowa ta skutkuje brakiem możliwości weryfikacji kwalifikowalności uczestnika oraz prowadzi do niezakwalifikowania się do udziału w projekcie.

III. Oświadczenie dotyczące podania danych wrażliwych w formularzu zgłoszeniowym uczestnika: (należy zaznaczyć właściwe pole w ramach każdego punktu)

- 1) Osoba należąca do mniejszości narodowej lub etnicznej, migrant, osoba obcego pochodzenia
 - wyrażam zgodę na podanie informacji
 - odmawiam podania informacji
- 2) Osoba z niepełnosprawnościami
 - wyrażam zgodę na podanie informacji
 - odmawiam podania informacji
- 3) Osoba w innej niekorzystnej sytuacji społecznej niż wymienione poniżej:
 - a. Osoba należąca do mniejszości narodowej lub etnicznej, migrant, osoba obcego pochodzenia
 - b. Osoba bezdomna lub dotknięta wykluczeniem z dostępu do mieszkań
 - c. Osoba z niepełnosprawnościami
 - d. Osoba przebywająca w gospodarstwie domowym bez osób pracujących
 - e. w tym: w gospodarstwie domowym z dziećmi pozostającymi na utrzymaniu
 - f. Osoba żyjąca w gospodarstwie składającym się z jednej osoby dorosłej i dzieci pozostających na utrzymaniu
 - wyrażam zgodę na podanie informacji
 - odmawiam podania informacji



.....

MIEJSCOWOŚĆ I DATA

.....

CZYTELNY PODPIS UCZESTNIKA/CZKI PROJEKTU

**REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE
„EKSPRESS DO ZATRUDNIENIA”
Nr projektu RPLU.11.01.00-06-0211/17-00**

§ 1

Informacje ogólne

13. Projekt „EKSPRESS DO ZATRUDNIENIA” realizowany jest przez Fundację Rozwoju Aktywności Społecznej Wspólnota z siedzibą w Lublinie.
14. Projekt realizowany jest w ramach Osi priorytetowej 11 Włączenie społeczne, Działanie 11.1 Aktywne włączenie. Wsparcie udzielane jest z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.
15. Celem głównym Projektu jest zaktywizowanie zawodowe i społeczne oraz podwyższenie kwalifikacji 100 osób (55kobiet/45mężczyzn) z niepełnosprawnościami (w tym z zaburzeniami psychicznymi, wzrost integracji społecznej oraz poprawa, dostępu do rynku pracy 100 osób (55kobiet/45mężczyzn) z niepełnosprawnościami (w tym z zaburzeniami psychicznymi) w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2016 r. poz. 546, art. 3 pkt. C), wykluczonych lub zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznym w województwie lubelskim poprzez realizację kompleksowych programów aktywizacji oraz usługi reintegracji i rehabilitacji społeczno- zawodowej.
16. Projekt realizowany jest od 01.01.2019 r. do 31.12.2020 r.
17. Biuro projektu mieści się w Lublinie (20-115) przy ul. Lubartowska 9/3/A, tel. 513 787 166, e-mail: fras.wspolnota@gmail.com
18. Biuro Projektu czynne: 5 dni w tygodniu od poniedziałku do piątku, w godzinach 8:30 – 16:30
19. Niniejszy Regulamin określa:
 20. Zasady przeprowadzenia rekrutacji uczestników do projektu „EKSPRESS DO ZATRUDNIENIA”
 21. Kryteria rekrutacji
 22. Formy wsparcia w ramach Projektu
 23. Prawa i obowiązki Uczestników i Uczestniczek Projektu oraz zasady realizacji poszczególnych działań w ramach Projektu.
24. Bieżący nadzór nad realizacją Projektu sprawuje Zarząd Fundacji.
25. Udział w Projekcie jest bezpłatny.

§ 2

Słownik pojęć

1. Projekt – oznacza to Projekt „EKSPRESS DO ZATRUDNIENIA”,
2. Instytucja Pośrednicząca – oznacza to Wojewódzki Urząd Pracy w Lublinie,
3. Realizator Projektu – oznacza to Fundację Rozwoju Aktywności Społecznej Wspólnota,
4. Kandydat – oznacza to osobę starającą się o udział w projekcie,
5. Uczestnik Projektu – oznacza to osobę (mężczyznę lub kobietę), zakwalifikowaną do udziału w projekcie, zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym regulaminie,



6. Dane osobowe Uczestnika Projektu – rozumie się dane osobowe Uczestników Projektu w rozumieniu art. 23 ust. 1 pkt 2 lub art. 27 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1182, z późn. zm.),
7. Osoba bezrobotna – rozumie się osobę pozostającą bez pracy, gotową do podjęcia pracy i aktywnie poszukującą zatrudnienia, która jest zarejestrowana w ewidencji urzędów pracy. Definicja ta uwzględnia: osoby zarejestrowane jako bezrobotne w urzędzie pracy i osoby bezrobotne niepozostające w ewidencji urzędów pracy. Osoby kwalifikujące się do urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego, które są bezrobotne w rozumieniu niniejszej definicji (nie pobierają świadczeń z tytułu urlopu), to osoby bezrobotne,
8. Osoba bezrobotna niezarejestrowana w ewidencji urzędów pracy – rozumie się osobę pozostającą bez pracy, gotową do podjęcia pracy i aktywnie poszukującą zatrudnienia, która nie jest zarejestrowana w ewidencji urzędów pracy,
9. Osoba długotrwale bezrobotna – definicja pojęcia „długotrwale bezrobotny” różni się w zależności od wieku: młodzież (6 miesięcy), dorośli (25 lat lub więcej) – osoba bezrobotna nieprzerwanie przez okres ponad 12 miesięcy (>12 miesięcy),
10. Osoba bierna zawodowo – rozumie się osobę, która w danej chwili nie tworzy zasobów siły roboczej (tzn. nie pracuje i nie jest bezrobotna),
11. Osoba o niskich kwalifikacjach – rozumie się osobę posiadającą wykształcenie na poziomie do ISCED 3 – wykształcenie ponadgimnazjalne (włącznie),
12. Kształcenie formalne w trybie stacjonarnym – oznacza to kształcenie w systemie szkolnym na poziomie szkoły podstawowej, gimnazjum, szkół ponadgimnazjalnych, jak również kształcenie na poziomie wyższym w formie studiów wyższych lub doktoranckich realizowanych w trybie dziennym,
13. Osoba z niepełnosprawnością – rozumie się osobę niepełnosprawną w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.), a także osoba z zaburzeniami psychicznymi, w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2011 r. Nr 231, poz. 1375), tj. osoba posiadająca aktualne orzeczenie o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie wydane przez Powiatowy/Miejski Zespół ds. Orzekania o Niepełnosprawności albo inny dokument, o którym mowa w ustawie z dnia 19.08.1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego,
14. Komisja Rekrutacyjna – oznacza to organ oceniający formularze rekrutacyjne i dokonujący kwalifikacji Uczestników Projektu,
15. Pracodawca – zgodnie z Kodeksem Pracy jest to jednostka organizacyjna, choćby nie posiadała osobowości prawnej, a także osoba fizyczna, jeżeli zatrudniają one pracowników,
16. Staż – oznacza to oferowaną w ramach Projektu formę wsparcia skierowaną do osób biernych zawodowo lub bezrobotnych,
17. Stażysta – oznacza to Uczestnika Projektu zakwalifikowanego do udziału w stażu,
18. Umowa stażowa – oznacza to trójstronną umowę zawieraną pomiędzy Uczestnikiem Projektu, Pracodawcą oraz Organizatorem określającą zasady odbycia stażu, miejsce, harmonogram stażu oraz wysokość wynagrodzenia za staż.

§ 3

Uczestnicy i Uczestniczki Projektu

1. Grupę docelową w ramach projektu stanowią (zgodnie z założeniami Działania 11.1) osoby wykluczone (w tym dotknięte ubóstwem) lub osoby zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym z terenu województwa lubelskiego w tym w szczególności osoby z niepełnosprawnościami (w tym z zaburzeniami psychicznymi) – 100 osób: 55 kobiet, 45 mężczyzn.
2. Zgodnie z regulaminem konkursu w przypadku osób bezrobotnych zarejestrowanych w Urzędzie Pracy wsparcie kierowane jest wyłącznie do osób należących do trzeciej grupy osób sprofilowanych jako osoby oddalone od rynku pracy w rozumieniu art. 33 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.
3. Wsparcie kierowane jest do 100 osób dorosłych z zaburzeniami psychicznymi województwa lubelskiego, które korzystały lub korzystają ze świadczeń zdrowotnych w obszarze zdrowia psychicznego (opieka psychologiczna, psychiatryczna, hospitalizacja z powodu zaburzeń psychicznych, terapia w ośrodku leczenia uzależnień) pozostających bez pracy.
4. Osoby objęte wsparciem w ramach projektu to osoby, które w okresie ostatnich dwóch lat (poprzedzających udział w projekcie) korzystały z pomocy świadczonej w różnych formach – co najmniej jednej z nich: konsultacja psychologiczna, psychiatryczna w poradni specjalistycznej, poradni rodzinnej, ośrodka interwencji kryzysowej lub w ośrodku terapii uzależnień; terapia (także psychoterapia) prowadzona przez psychologa, psychiatrę, terapeutę uzależnień, pozostawanie pod stałą opieką placówki realizującej świadczenia w obszarze zdrowia psychicznego i leczenia uzależnień (placówki publiczne i niepubliczne). Cykliczne wizyty we wskazanych przez placówkę odstępach czasu; hospitalizacja z powodu zaburzeń psychicznych.

§ 4

Rekrutacja Uczestników i Uczestniczek Projektu

3. Proces rekrutacji uczestników do Projektu będzie realizowany w sposób ciągły, przez okres trwania projektu tj.: 30.04.2020 r. Organizator wyłoni 100 uczestników projektu spełniających kryteria kwalifikowalności do projektu. Organizator zastrzega sobie możliwość zmiany okresu rekrutacji. Wszelkie dane dotyczące prowadzonych naborów będą dostępne na stronie internetowej Fundacji Rozwoju Aktywności Społecznej Wspólnota www.fundacijawspolnota.pl.
4. Proces rekrutacji będzie otwarty, przy zachowaniu zasady równości szans i niedyskryminacji. Komisja Rekrutacyjna uwzględniać będzie wszystkie złożone formularze. Prowadzona kampania informacyjna będzie dostosowana do potrzeb odbiorców obu płci, spotkania będą organizowane w miejscach dostosowanych do osób z niepełnosprawnościami, wszystkie materiały informacyjne i rekrutacyjne będą w formacie dostępnym dla osób z różnymi niepełnosprawnościami.
5. Według Funduszu Społecznego w obszarze rynku pracy na lata 2014-2020 osoby z niepełnosprawnościami to osoby niepełnosprawne w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.), a także osoby z zaburzeniami psychicznymi w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie

- zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2016 r., poz. 546).
6. Rekrutacja będzie prowadzona na terenie województwa lubelskiego
 7. Regulamin projektu zostanie udostępniony na stronie Fundacji Rozwoju Aktywności Społecznej Wspólnota www.fundacjawspolnota.pl, a także w biurze Projektu.
 8. Dokumenty rekrutacyjne należy złożyć w oryginale w Biurze Projektu – osobiście lub pocztą.
 9. Dokumenty rekrutacyjne będą wysyłane do zainteresowanych potencjalnych Uczestników Projektu oraz przekazywane osobiście przez personel projektu podczas spotkań.
 10. Rekrutacji i selekcji uczestników dokonuje Komisja Rekrutacyjna.
 11. Warunkiem zakwalifikowania się do projektu jest spełnienie wymogów formalnych oraz zapoznanie się z niniejszym regulaminem, akceptacja jego warunków oraz złożenie kompletu dokumentów rekrutacyjnych, tj.:
 - a. formularza zgłoszeniowego wraz z oświadczeniem potwierdzającym spełnienie kryteriów grupy docelowej (załącznik nr 1)
 - b. oświadczenia o występowaniu trudności w zakresie zdrowia psychicznego (załącznik nr 2) wraz z orzeczeniem o niepełnosprawności lub o występowaniu zaburzeń psychicznych lub innych dokumentów poświadczających stan zdrowia tj: zaświadczenia o korzystaniu z pomocy psychologicznej/terapeutycznej, zaświadczenia o korzystaniu z pomocy psychiatrycznej, zaświadczenia o leczeniu w ośrodku leczenia uzależnień, zaświadczenia o hospitalizacji w placówce leczenia zdrowia psychicznego
 - c. oświadczenia o statusie na rynku pracy (załącznik nr 3) wraz z zaświadczeniem z Urzędu Pracy potwierdzającym status na rynku pracy* (jeżeli dotyczy)
 - d. oświadczenia o dostarczeniu dokumentów potwierdzających zatrudnienie (załącznik nr 4)
 - e. oświadczenia o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych (załącznik nr 5)

§ 5

Kryteria rekrutacji

1. Kryteria naboru są weryfikowane zgodnie z danymi przedstawionymi w Formularzu Zgłoszeniowym do Projektu. Rekrutacja prowadzona będzie 2 – etapowo: Etap 1 - ocena formalna (dokonywana przez Komisję Rekrutacyjną w metodzie 0-1 spełnia/ nie spełnia)
2. Kryteria dostępu:
 - a. przynależność do grupy docelowej określonej w § 2,
 - b. status na rynku pracy: osoba pozostająca bez zatrudnienia/osoba bezrobotna niezarejestrowana w Powiatowym Urzędzie Pracy/Miejskim Urzędzie Pracy
 - c. osoba z niepełnosprawnościami (w tym z zaburzeniami psychicznymi),
 - d. miejsce zamieszkania w województwie lubelskim
3. W przypadku większej liczby chętnych niż miejsc o kolejności Kandydatów na listach decydować będzie termin złożenia poprawnych i kompletnych dokumentów. Etap I wyłoni 100 osób w wyniku naborów ogłaszanych na stronie projektu. Zostanie opracowany protokół z listami osób zakwalifikowanych do II Etapu oraz zostaną sporządzone dwie listy - lista podstawowa i lista rezerwowa. W przypadku rezygnacji na tym etapie danej osoby do kolejnego etapu będzie rekrutowana osoba o tej samej płci z 1 miejsca na liście

rezerwowej.

4. Etap 2 - rozmowy kwalifikacyjne oraz weryfikacja dokumentów dostarczonych przez przystępujących do projektu kwalifikuje osoby do projektu. Ocena dokonywana jest metodą przyznania punktacji dostarczonych dokumentów. Waga punktacji: (max 20 pkt.: 1) orzeczenie o stopniu niepełnosprawności – 2 pkt., 2) zaświadczenie o korzystaniu z pomocy psychologicznej/terapeutycznej – 4 pkt., 3) zaświadczenie o korzystaniu z pomocy psychiatrycznej – 5 pkt., 4) zaświadczenie o leczeniu w ośrodku leczenia uzależnień – 3 pkt., 5) zaświadczenie o hospitalizacji w placówce leczenia zdrowia psychicznego – 4 pkt., 6) inne dokumenty potwierdzające spełnienie kryterium wynikającego z dokumentacji konkursowej (np. wypis ze szpitala) lub spełnianie kryteriów z w/w ustaw – 2pkt. Selekcja nastąpi wg. najwyższej liczby punktów. Etap ten wyłoni 100 osób (55 Kobiety/45 Mężczyzn).
5. Kandydaci, którzy uzyskali pozytywną kwalifikację w ramach I i II Etapu zostaną umieszczeni na liście ostatecznej Uczestników projektu (z zastrzeżeniem osiągnięcia wskaźników realizacji celu).
6. Osoby, które nie zostaną zakwalifikowane do udziału w projekcie, a spełniają kryteria dostępu i kryteria formalne, zostaną wpisane na listę rezerwową.
7. W przypadku rezygnacji Uczestnika lub Uczestniczki Projektu, do udziału w projekcie zostanie zakwalifikowana kolejna osoba o tej samej płci z pierwszego miejsca na liście rezerwowej.
8. Decyzja Komisji Rekrutacyjnej jest ostateczna i wiążąca.

§ 6

Formy wsparcia w ramach Projektu

W ramach projektu Uczestnicy obligatoryjnie zostaną objęci następującymi formami pomocy:

1. W ramach Zadania 1 – Usługa aktywnej integracji o charakterze społecznym „PROGRAM REINTEGRACJI SPOŁECZNO ZAWODOWEJ” (100 uczestników/czek Projektu):
 - a. Program reintegracji społecznej obejmujący: pogłębiona diagnoza zaburzeń psychicznych (diagnoza nozologiczna i problemowa), Indywidualna Ścieżka Reintegracyjna, Indywidualny Plan Działania (IPD) oraz indywidualna sesja motywująca (40 godzin/uczestnik)
 - b. Program indywidualnego mentoringu społecznego i zawodowego oraz life coachingu w formie specjalistycznego doradztwa indywidualnego typu life skills (mentor/ok. 60 godzin/Uczestnik przez max. 18 miesięcy)
 - c. Program reintegracji społecznej - specjalistyczne warsztaty według programu autorskiego: „Rozwój kompetencji interpersonalnych” (2 dni warsztatowych – 16 godzin / uczestnik)
2. W ramach Zadania 2 – Usługa aktywnej integracji o charakterze edukacyjnym: „PROGRAM REINTEGRACJI SPOŁECZNO-ZAWODOWEJ” obejmujący specjalistyczne certyfikowane szkolenia kompetencyjne i zawodowe (łącznie 100 Uczestników/czek Projektu):
 - a. Program aktywizacji edukacyjnej w zakresie aktywnych technik poszukiwania pracy - (24 godziny/ uczestnik)
 - b. Program aktywizacji edukacyjnej w zakresie kompetencji kluczowych (40 godzin/ind.

- na osobę).
- c. Program aktywizacji edukacyjnej w zakresie kwalifikacji/kompetencji zawodowych. Szkolenia zawodowe kończące się egzaminem i dokumentem potwierdzającym nabyte umiejętności i/lub kwalifikacje i/lub kompetencje (średni wymiar szkolenia kompetencyjnego 150 godzin dla Uczestnika, szkolenia kwalifikacyjnego 150 godzin dla Uczestnika).
3. W ramach Zadania 3 – Usługa aktywnej integracji o charakterze zawodowym: „PROGRAM REINTEGRACJI SPOŁECZNO ZAWODOWEJ” obejmujący: pośrednictwo zawodowe i staże:
- a. Indywidualne pośrednictwo pracy (10 godzin / Uczestnik)
- b. Staże zawodowe (6 miesięcy) dla 100 Uczestników Projektu (ok. 40 godz. tyg./Uczestnik)
4. W ramach Zadania 4 – Usługa aktywnej integracji o charakterze zdrowotnym: „PROGRAM REINTEGRACJI SPOŁECZNO ZAWODOWEJ”. Specjalistyczny program psychoterapeutyczny lub wsparcie psychologiczne ok. 15 godzin / osoba.
5. Warunki realizacji zajęć: Zajęcia odbywać się będą w trybie dziennym (maksymalnie 8 godzin/dzień). W trakcie zajęć uczestnicy będą mieć zapewniony poczęstunek, w przypadku zajęć trwających dłużej niż 6 godzin w ciągu dnia - ciepły posiłek.
6. Uczestnicy mają zapewniony zwrot kosztów dojazdu na warsztaty, zwrot kosztów opieki nad osobami zależnymi, ubezpieczenie NNW i OC, stypendium szkoleniowe (w wysokości 1h/8,54zł brutto, czyli 150h x 8,54zł = 1 281,00 zł brutto) a także stypendium stażowe przez 6 miesięcy (w wysokości 1800,00 zł brutto miesięcznie).

§ 7

Warunki uczestnictwa i rezygnacji z udziału w projekcie

1. Uczestnicy projektu zobowiązują się do:
- a. Regularnego, punktualnego i aktywnego uczestnictwa w zaplanowanych w ramach Projektu formach wsparcia (udział w minimum 80% zajęć);
- b. Każdorazowego potwierdzania swojej obecności na zajęciach poprzez złożenie podpisu na listach obecności;
- c. Potwierdzenia otrzymania poczęstunku/ciepłego posiłku, materiałów szkoleniowych oraz zaświadczeń/ certyfikatów o ukończeniu szkolenia;
- d. Wypełniania ankiet ewaluacyjnych i monitoringowych, dokumentów zalecanych do zdiagnozowania potencjału Uczestników Projektu do 4 tygodni od zakończenia udziału w projekcie;
- e. Przystąpienie do egzaminu zewnętrznego;
- f. Ukończenia stażu zawodowego;
- g. Ścisłego przestrzegania zapisów przedmiotowego Regulaminu;
- h. Bieżącego informowania Projektodawcy o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego dalszy udział w Projekcie;
- i. Natychmiastowego informowania Organizatora Projektu o wszelkich zmianach dotyczących informacji zawartych w złożonych dokumentach uprawniających do uczestnictwa w projekcie (zmiana danych osobowych, kontaktowych, zmiana sytuacji zawodowej itp.);
- j. Uczestnicy Projektu zobowiązani są do przekazania informacji dotyczących ich

sytuacji po zakończeniu udziału w Projekcie (do 4 tygodni od zakończenia udziału w projekcie) potrzebnych do wyliczenia wskaźnika rezultatu bezpośredniego, dotyczącego poszukiwania pracy po opuszczeniu programu tj.:

- 1) Kopii ofert pracy, kształcenia ustawicznego, przygotowania zawodowego, stażu lub oświadczenia składanego przez Uczestników Projektu.
- 2) Kopii dokumentów potwierdzających fakt podjęcia przez Uczestnika Projektu kształcenia/ szkoleniu lub uzyskanie kwalifikacji lub podjęcie zatrudnienia (łącznie z pracującymi na własny rachunek). Dokumentami potwierdzającymi są: oświadczenia składane przez Uczestników Projektu lub certyfikaty/ dyplomy/ świadectwa ukończenia szkolenia zawodowego lub dokumenty potwierdzające zatrudnienie.
2. Rezygnacja z udziału w projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach i następuje poprzez niezwłoczne poinformowanie o tym fakcie Organizatora Projektu oraz złożenie pisemnego oświadczenia.
3. Jeżeli Uczestnik Projektu z własnej winy nie ukończy zaplanowanych w projekcie form wsparcia, Organizator Projektu może zobowiązać uczestnika Projektu do zwrotu kosztów proporcjonalnie do odbytego wsparcia, chyba że powodem nieukończenia było podjęcie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej przez Uczestnika lub Uczestniczkę Projektu, lub nastąpiło z innych przyczyn niezawinionych przez Uczestnika lub Uczestniczkę Projektu.

§ 8

Ochrona danych osobowych

1. Dane osobowe Uczestników i Uczestniczek Projektu będą przechowywane i przetwarzane przez Organizatora Projektu wyłącznie w celu aplikowania o środki europejskie i realizacji Projektu, w szczególności potwierdzania kwalifikowalności wydatków, udzielania wsparcia Uczestnikom i Uczestniczkom Projektu, ewaluacji, monitoringu, kontroli, audytu, sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach Programu.
2. Organizator Projektu zobowiązuje się przestrzegać zapisów Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. 2002 r. Nr 101 poz. 926) oraz rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. 2004 r. Nr 100 poz. 1024) w stosunku do powierzonych i przetwarzanych danych osobowych, o których mowa w § 7 pkt. 1.

§ 9

Inne postanowienia

- 1) W sprawach nieuregulowanych mają zastosowanie postanowienia wynikające z Umowy o dofinansowanie Projektu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.
- 2) Organizator Projektu zastrzega sobie możliwość wniesienia zmian do Regulaminu oraz wyłącznej interpretacji jego zapisów.
- 3) O wszelkich zmianach dotyczących zasad i warunków wsparcia i uczestnictwa



w Projekcie, Uczestnicy i Uczestniczki Projektu zostaną poinformowani przez Organizatora Projektu telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej. Organizator Projektu zamieści również odpowiednie informacje na stronie internetowej www.fundacjawspolnota.pl.

- 4) Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia tj. 02.01.2019 r.
- 5) Regulamin Projektu jest dostępny w Biurze Projektu oraz na stronie internetowej: www.fundacjawspolnota.pl.

Zapoznałem/łam się z regulaminem projektu

.....
DATA

.....
CZYTELNY PODPIS UCZESTNIKA/CZKI PROJEKTU

**DEKLARACJA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE
„EKSPRESS DO ZATRUDNIENIA”**

Ja, niżej podpisany/a.....

Deklaruję udział w projekcie pt.: „EKSPRESS DO ZATRUDNIENIA” (nr projektu: RPLU.11.01.00-06-0211/17-00), w ramach programu Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 11 Włączenie społeczne, Działanie 11.1 Aktywne włączenie, realizowanym w okresie od 01.01.2019 do 31.12.2020.

1. Zapoznałam/em się z Regulaminem uczestnictwa w projekcie „EKSPRESS DO ZATRUDNIENIA” realizowanego przez Fundację Rozwoju Aktywności Społecznej Wspólnota, i zobowiązuję się do regularnego udziału w formach wsparcia, do których zostałam/em zakwalifikowana/y oraz każdorazowego poświadczania swojej obecności własnoręcznym podpisem na listach obecności.
2. Oświadczam, że spełniam kryteria kwalifikowalności uprawniające mnie do udziału w projekcie.
3. Wyrażam zgodę na spotkania z psychologiem/psychiatrą, coachem, mentorem, doradcą zawodowym w trakcie realizacji projektu.
4. Oświadczam, iż zostałam/em poinformowany o współfinansowaniu Projektu przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
5. Oświadczam, iż zostałam/em pouczona/y o odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.

.....
MIEJSCOWOŚĆ I DATA

.....
CZYTELNY PODPIS

UCZESTNIKA/CZKI PROJEKTU