

Znak sprawy: ORW.271.5.2022

Data: 27.12.2022

Zapytanie ofertowe

ZAMAWIAJĄCY

Ośrodek Rewalidacyjno – Wychowawczy

ul. Litewska 16, 21-010 Łęczna

tel. /81/ 752 26 55 fax /81/ 752 26 55

www.orw-leczna.pl

e-mail: orw@orw.powiatleczynski.pl

NIP 5050121010,

REGON 061115916

Godziny pracy: poniedziałek - piątek 7:00-15:00

Zaprasza do składania ofert w postępowaniu pn. **„Zapytanie ofertowe na wykonywanie usługi cateringowej polegającej na dostarczaniu posiłków dla wychowanków Ośrodka. W skład posiłku wchodzi obiad składający się z dwóch dań”**.

TRYB UDZIELENIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego na podstawie Uchwały Nr 115/730/2021 Zarządu Powiatu z dnia 21 stycznia 2021 r., w sprawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych na rzecz Powiatu Łęczyńskiego i jego Jednostek Organizacyjnych z uwzględnieniem Starostwa Powiatowego w Łęcznej, w oparciu o art. 2 ust.1 pkt.1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129,1598) oraz w związku z art. 44 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U z 2021 r. poz. 305) oraz zgodnie z Zarządzeniem Dyrektora nr 1/2021 z dnia 25.01.2021 r. w sprawie zasad i trybu postępowania przy udzieleniu zamówień publicznych, których wartość nie przekracza 130 000,00 zł netto.

I. Procedura dotycząca dostarczanie posiłków przez firmę zewnętrzną

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi cateringowej polegającej na dostarczaniu posiłków dla wychowanków Ośrodka. W skład posiłku wchodzi obiad składający się z dwóch dań.
2. Posiłki dostarczane do Ośrodka może zapewniać tylko sprawdzona, zarejestrowana przez Państwową Inspekcję Sanitarną firma zewnętrzna, spełniająca wymagania dotyczące prawidłowego żywienia dzieci i młodzieży.
3. W sytuacji ryzyka epidemicznego od dostawcy posiłków wymagane jest spełnienie rygorów sanitarnych zapewniających uczniom bezpieczeństwo.

4. Firma cateringowa powinna zagwarantować, że poza przestrzeganiem standardów higieny i bezpieczeństwa dotyczących żywności (wdrożenie systemów oraz certyfikatów GMP/GHP oraz HACCP) wprowadziła nowe, zaostrzone procedury zobowiązujące do:
 - przygotowywania i przewożenia posiłków tylko przez zdrowych pracowników (codzienne kontrole temperatury). Osoby chore i wykazujące objawy chorobowe nie powinny ani przygotowywać, ani dostarczać posiłków(w przypadku zaostrzonego reżimu sanitarnego z powodu COVID- 19).
 - noszenia przez osoby zajmujące się przygotowywaniem żywności jednorazowych rękawiczek, maseczek, czepków i specjalnych fartuchów ochronnych,
 - czyszczenia płynami dezynfekującymi całego sprzętu do przygotowywania żywności,
 - posiadania stanowisk do dezynfekcji rąk,
 - zachowania odpowiednich warunków w trakcie transportu (higiena i temperatura transportu, odpowiednie pojemniki transportowe itd.) oraz wyposażenia przewożących posiłki w zestawy rękawiczek jednorazowych oraz płynów do dezynfekcji.
5. Posiłki dla wychowanków powinny być przywożone do Ośrodka w gotowych zestawach zawierających jednorazowe pojemniki i jednorazowe sztucze dołączone do zestawu(w przypadku zaostrzonego reżimu sanitarnego z powodu COVID- 19).
6. Pracownik przekazujący posiłki oraz pracownik szkoły, który je przyjmuje powinni zachować niezbędne środki ostrożności: mieć osłoniętą twarz maseczką, na rękach rękawiczki jednorazowe, zachować bezpieczny odstęp(w przypadku zaostrzonego reżimu sanitarnego z powodu COVID- 19).
7. Osoba dostarczająca posiłki do szkoły powinna myć lub dezynfekować ręce przed i po każdej dostawie. W przypadku stosowania rękawiczek powinny być one zmieniane często, szczególnie po wszelkich czynnościach niezwiązanych z żywnością. Używanie rękawiczek nie może zastąpić mycia rąk.
8. Odbiór odpowiednio spakowanych zestawów powinien odbywać się sprawnie, by ograniczyć czas przebywania osób z zewnątrz na terenie szkoły do niezbędnego minimum(w przypadku zaostrzonego reżimu sanitarnego z powodu COVID- 19).
9. Opakowania ze szczelnie zamkniętymi zestawami powinny być pozostawiane w miejscu wskazanym przez pracownika Ośrodka.
10. Przed wniesieniem opakowań z zestawami do pomieszczenia, w którym zostaną rozpakowane powinny być one zdezynfekowane (istnieje ryzyko, że koronawirus będzie obecny na opakowaniu).
11. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania i dostarczenia posiłków o najwyższym standardzie, na bazie produktów najwyższej jakości i bezpieczeństwa zgodnie z normami HACCP oraz przechowywać próby posiłków do badań Sanepidu.
12. Wykonawca jest zobowiązany do przygotowania posiłków ze świeżych, pełnowartościowych artykułów spożywczych posiadających aktualne terminy przydatności do spożycia, dowóz ciepłych posiłków do Ośrodka Rewalidacyjno-Wychowawczego w Łęcznej samochodem spełniającym warunki sanitarne zatwierdzone przez Państwową Stację Sanitarno – Epidemiologiczną, transport obiadów w atestowanych termosach gwarantujących utrzymanie odpowiedniej temperatury oraz jakości przewożonych potraw.
13. Menu tygodniowe powinno zawierać propozycje posiłków dwudaniowych (zupa i danie drugie).
14. Wykonawca ponosi odpowiedzialność prawną i finansową wynikającą z realizacji dożywiania wychowanków w sposób niezgodny z wymogami sanitarno-epidemiologicznymi oraz przepisami prawa obowiązującymi w tym zakresie.

15. Posiłki będą dostarczane przez 5 dni w tygodniu od poniedziałku do piątku, wyłącznie w dni w których otwarta jest placówka.
16. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania i przesłania drogą mailową tygodniowego jadłospisu układanego przez dietetyka najpóźniej dwa dni robocze przed datą obowiązywania w celu akceptacji zamówienia.
17. Zmiana ilości posiłków jest możliwa po uzgodnieniu i zatwierdzeniu tej zmiany przez Zamawiającego telefonicznie.
18. Zmiany ilości zamawianych posiłków Zamawiający zgłaszać będzie Wykonawcy najpóźniej do godz. 9. 00 dnia , w którym wydaje się posiłki.
19. Wykonawca jest zobowiązany do odbioru odpadów żywieniowych (resztek pokonsumpcyjnych).

II. Termin i miejsce realizacji zamówienia:

1. Od 1 stycznia 2023 r. do 31 grudnia 2023 r. z wyłączeniem dni wolnych.
2. Adres: Ośrodek Rewalidacyjno- Wychowawczy, ul. Litewska 16, 21-010 Łęczna.

III. Dokumenty, jakie powinien załączyć wykonawca do oferty:

1. Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz cenowo ofertowy wg załączonego wzoru - załącznik r 1
2. Oświadczenie Wykonawcy wg załączonego wzoru - załącznik nr 2
3. Dokument potwierdzający posiadanie zezwolenia SANEPID-u na prowadzenie usługi cateringowej.
4. Dokument potwierdzający dopuszczenie przez SANEPID środka transportu wykorzystywanego do przewozu posiłków.
5. Odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert potwierdzający prowadzenie działalności o charakterze zgodnym z przedmiotem zamówienia

IV. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawca przekazują drogą elektroniczną na adres: a.sachar@orw.powiatleczynski.pl lub listownie na adres: Ośrodek Rewalidacyjno- Wychowawczy, ul. Litewska 16, 21-010 Łęczna, albo osobiście w placówce.
2. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres: a.sachar@orw.powiatleczynski.pl lub listownie na adres: Ośrodek Rewalidacyjno- Wychowawczy, ul. Litewska 16, 21-010 Łęczna,

V. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do kontaktu z Wykonawcą:

Agnieszka Sachar- sekretarz ORW, tel. 81 752-26-55.
Magdalena Majewska- dyrektor ORW, tel. 782-977-555.

VI. Miejsce i termin składania oferty:

Ofertę wraz z załącznikami na wykonywanie usługi cateringowej polegającej na dostarczaniu

posiłków dla wychowanków ORW należy składać w formie papierowej, w zaklejonej kopercie z opisem: **Zapytanie ofertowe na wykonywanie usługi cateringowej polegającej na dostarczaniu posiłków dla wychowanków Ośrodka Rewalidacyjno-Wychowawczego** wysyłając listownie na adres: Ośrodek Rewalidacyjno- Wychowawczy, ul. Litewska 16, 21-010 Łęczna lub na adres email: a.sachar@orw.powiatleczynski.pl , albo osobiście w placówce **w terminie do dnia 29 grudnia 2022 r. do godziny 10.00.** Zamawiający zastrzega sobie prawo do swobodnego wyboru oferty oraz odstąpienia od wyboru oferty, bez podania przyczyny i ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych.

VII. Opis sposobu obliczania ceny:

Na załączonym formularzu cenowo – ofertowym należy przedstawić cenę za wykonane zamówienie z wyszczególnieniem ‘wsadu do kotła’ oraz cenę za pozostałe koszty związane z przygotowaniem posiłku.

Cena musi zostać podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia.

VIII . Opis kryteriów, którymi Zamawiający kierował się będzie przy wyborze oferty:

Cena – 100%,

‘wsad do kotła’- koszt produktów wykorzystywanych do przygotowania posiłku

oraz

pozostałe koszty związane z przygotowaniem posiłku

IX. Czynnności zamawiającego przed wyborem najkorzystniejszej oferty

1. Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnienia treści złożonej oferty oraz wzywać Wykonawcę do wyjaśnienia lub uzupełnienia brakujących lub błędnych oświadczeń i dokumentów złożonych w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia lub w celu wykazania spełnienia kryteriów oceny ofert.

X. Przesłanki odrzucenia oferty i unieważnienia postępowania

1. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

1) Wykonawca nie potwierdził spełniania warunków udziału w postępowaniu albo braku podstaw do wykluczenia z postępowania,

2) Wykonawca w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

3) jej treść nie odpowiada treści ogłoszenia;

4) zawiera rażąco niską cenę, która nie gwarantuje prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia;

5) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

6) wykonawca nie wyszczególni w cenie posiłku ‘wsadu do kotła’ oraz pozostałe koszty związane z przygotowaniem posiłku.

2. Zamawiający unieważni postępowanie jeżeli:

1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;

2) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego. Niezwłocznie po unieważnieniu postępowania, Zamawiający przekaże informację o unieważnieniu postępowania wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli ofertę oraz zamieści na stronie internetowej Zamawiającego, na której udostępniane jest Ogłoszenie.

XI. Czynności zamawiającego po wyborze najkorzystniejszej oferty

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający przekaże informację wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli ofertę w postępowaniu, podając:

- a) nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano,
- b) punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert,
- c) informacje dotyczące powodów odrzucenia ofert lub unieważnienia postępowania.

2. Z Wykonawcą, którego ofertę wybrano, zostanie zawarta umowa w sprawie udzielenia zamówienia.

3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, które zostały złożone w postępowaniu, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

4. Niezwłocznie po udzieleniu zamówienia Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej Ośrodka w zakładce 'zapytania ofertowe' informację o udzieleniu zamówienia na usługi społeczne, podając nazwę albo imię i nazwisko podmiotu, z którym zawarto umowę.

XII. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Ośrodek Rewalidacyjno-Wychowawczy, ul. Litewska 16, 21-010 Łęczna

Kontakt:

- listownie na adres: Ośrodek Rewalidacyjno- Wychowawczy, ul. Litewska 16, 21-010 Łęczna

- przez e-mail: a.sachar@orw.powiatleczynski.pl

- telefonicznie: 81 752 26 55

- inspektorem ochrony danych osobowych jest Pani Agnieszka Sachar. Inspektor to Osoba, z którą możesz się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Twoich danych osobowych oraz korzystania z przysługujących Ci praw związanych z przetwarzaniem danych. Kontakt telefoniczny: 81 752 26 55

- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Zapytanie ofertowe na wykonywanie usługi cateringowej polegającej na dostarczaniu posiłków dla wychowanków Ośrodka Rewalidacyjno- Wychowawczego w Łęcznej**”.

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29

stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia,

- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

- posiada Pani/Pan: – na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; – na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹ ; – na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO² ; – prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

- nie przysługuje Pani/Panu: – w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; – prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; – na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Dyrektor

Dyrektor

mgr Małgorzata Majewska

Łączna 27 grudnia 2022 r.

Załączniki:

1. Formularz cenowo - ofertowy
2. Oświadczenie wnioskodawcy