

**Oferta świadczenia pomocy
prawnej dla**



Kraków, czerwiec 2018 roku



Nasze założenia

Założenia przyjęte przy sporządzaniu oferty

- mając na względzie **prestiż rynkowy i pozycję Państwa firmy**, pragniemy zaproponować Państwu usługi, które zarówno pod względem jakości świadczonej pracy, jak też warunków cenowych będą odpowiadać najwyższym oczekiwaniom i doskonale wpiszą się w profil Państwa działalności,
- gwarancją należytego standardu świadczonych usług jest założenie, iż będą one wykonywane **przez radców prawnych i adwokatów** posiadających wieloletnie doświadczenie zawodowe,
- możliwy jest także **dyżur prawnika w siedzibie Klienta** przez jeden dzień w tygodniu, w dniach i godzinach uzgodnionych ze Kancelarią.



Założenia przyjęte przy sporządzaniu oferty

- udzielamy **konsultacji telefonicznych** oraz konsultacji **za pośrednictwem poczty elektronicznej** w godzinach pracy Kancelarii, tj. od poniedziałku do czwartku od godziny 9.00 do 17.00., a w piątek od godziny 8.00 do 16.00,
- w przypadkach niecierpiących zwłoki możliwa jest także **pomoc prawna poza godzinami urzędowania**,
- posiadamy profesjonalną infrastrukturę teleinformatyczną, która zapewnia wymianę informacji za pomocą poczty elektronicznej, także przy użyciu wiadomości szyfrowanych np. kluczem PGP.



Założenia przyjęte przy sporządzaniu oferty

Naszą działalność cechuje **uczciwość, rzetelność i transparentność** prowadzonych czynności. Klient może liczyć na płynną wymianę informacji na temat prowadzonych przez nas spraw. Zapewniamy Państwu:

- bieżące raportowanie prowadzonych spraw,
- system zdalnego dostępu do dokumentów za pośrednictwem platformy **JurXpert** firmy ACP IT Solutions Polska Sp. z o.o. – za dodatkową opłatą.

Każdemu Klientowi zapewniamy własnego opiekuna z Pionu Obsługi Klienta – „**prawnika dedykowanego**”, a także w zależności od rodzaju sprawy, „własnego indykatora” (negocjatora) terenowego.

Ponadto Kancelaria świadczy usługi w zakresie:

- sporządzania **opinii prawnych** z uwzględnieniem obowiązującego stanu prawnego, aktualnego orzecznictwa sądowego oraz doktryny, reprezentowania Klienta wobec kontrahentów,
- bieżącego kształtowania treści kontraktów,
- **szkoleń** z problematyki prawnej.



Założenia przyjęte przy sporządzaniu oferty

Najnowsze technologie.

Przy prowadzeniu dokumentacji Kancelaria posługuje się programem **JurXpert** firmy ACP IT Solutions Polska Sp. z o.o. Program ten pozwala na:

- sprawne zarządzanie informacjami, rozliczeniami i czasem pracy,
- **zdalny dostęp do dokumentów** naszych klientów,
- bezpośredni wgląd w dokumentację związaną z obsługą prawną (takich jak opinie prawne, porady prawne, wzory dokumentów, pisma windykacyjne, orzeczenia sądów, dokumenty komorników itd.),
- wgląd do dokumentacji **24 godziny na dobę, przez 7 dni w tygodniu,**
- **zdalny dostęp do dokumentów** może zostać wprowadzony do oferowanych usług na podstawie odrębnie podpisanej umowy i za odrębnym wynagrodzeniem.





O Kancelarii



O kancelarii – potencjał i doświadczenie

Nasza kancelaria to:

- piętnastoletnia praktyka związana z obsługą prawną firm zarówno polskich, jak i zagranicznych;
- profesjonalizm, znajomość biznesu, umiejętność świadczenia praktycznego doradztwa prawnego oraz doskonałe umiejętności interpersonalne;
- zespół z doświadczeniem nabytym podczas pracy dla największych polskich i międzynarodowych instytucji finansowych, które przełożyło się m.in. na założenie przez nas sieci CEE Lex Network, grupującej doświadczonych, bezpośrednio współpracujących adwokatów z Węgier, Słowenii, Serbii, Chorwacji, Turcji, Cypru i Izraela, Niemiec i Holandii. Międzynarodowa współpraca umożliwia nam obsługę dużych, globalnych projektów o wysokim stopniu skomplikowania oraz sporządzanie dokumentów w języku angielskim lub językach lokalnych.





Zakres oferowanych usług



Przedmiot oferty

Kancelaria oferuje kompleksową pomoc w ramach:

- zarządzania ryzykiem nadużyć,
- wsparcia podczas procesu negocjacji z osobami występującymi z roszczeniami,
- sporządzania oraz negocjacji treści umów,
- wdrażania procedur compliance,
- prowadzenia postępowań oraz reprezentowania przed sądami cywilnymi, gospodarczymi i karnymi.



O kancelarii – nasze specjalizacje

Bankowość i finanse

Kancelaria posiada doświadczenie w zagadnieniach prawa bankowego, wynikające z wieloletniego doradztwa na rzecz banków polskich i zagranicznych. Doradzamy również klientom banków przy finansowaniu projektów inwestycyjnych, począwszy od ustalenia warunków finansowania, aż do momentu zamknięcia transakcji i ustanowienia uzgodnionych zabezpieczeń. Poniższa lista zawiera jedynie część działań, które możemy Państwu zaproponować w ramach przedmiotowej praktyki:

- doradztwo w zakresie prowadzenia działalności bankowej na terenie kraju przez podmioty z i spoza Unii Europejskiej;
- przygotowanie i negocjowanie umów z zakresu prawa bankowego;
- sporządzanie regulaminów kredytowania oraz regulaminów prawnych form zabezpieczeń wierzytelności bankowych;
- pozyskiwanie kredytów bilateralnych i konsorcjalnych;
- pozyskiwanie kredytów pod zastaw aktywów;
- pozyskiwanie kredytów konsumenckich;
- finansowanie transakcji sprzedaży;
- finansowanie rynku nieruchomości i obrotu handlowego;
- finansowanie projektów;
- doradztwo w zakresie rynków kapitałów dłużnych;
- oferty niepubliczne.



Prawo handlowe

O kancelarii – nasze specjalizacje

- wybór formy prawnej odpowiedniej dla planowanego przedsięwzięcia;
- przygotowanie i zawarcie umowy spółki;
- reprezentowanie w fazie jej rejestracji spółki w Krajowym Rejestrze Sądowym;
- bieżąca analiza ewentualnej potrzeby zmian umów;
- nadzór nad procedurami zmiany organów spółki;
- postępowania w zakresie wpisu do KRS zmiany danych podlegających ujawnieniu w rejestrze;
- przygotowywanie zgromadzeń wspólników;
- obsługa prawna zarządów spółek;
- łączenie i podział spółek – pomoc prawna od fazy menadżerskiej, poprzez właścicielską, aż do postępowania przed sądami rejestrowymi.

Fundusze unijne

- doradztwo przy wyborze programów pomocowych;
- doradztwo prawne związane z programami POKL i POIG;
- przygotowanie i składanie wniosków o dotacje finansowane ze środków UE;
- pomoc w zakresie rozliczania dotacji;
- odwołania od decyzji ws. dofinansowania oraz reprezentowanie w sporach sądowych w tym zakresie.

Compliance

- audyt, na podstawie którego wprowadzamy odpowiednie zmiany w praktyce działania przedsiębiorcy;
- fachowe, dokładne i rzetelne badanie zgodności z obowiązującym prawem działań podejmowanych przez Klienta w ściśle określonej sferze aktywności gospodarczej;
- bieżące monitorowanie regulacji prawnych;
- pomoc w dostosowaniu się do wymogów prawnych;



Postępowanie cywilne

- przygotowywanie i opiniowanie projektów umów cywilnoprawnych;
- prowadzenie procesy o zapłatę, bezpodstawne wzbogacenie, o odszkodowanie, ustalenie istnienia stosunku prawnego lub prawa;
- usługi z zakresu prawa rzeczowego w sprawach: ustanowienia służebności przesyłu, ustanowienia służebności drogi koniecznej, umowy o korzystanie z nieruchomości, o ochronę naruszenia posiadania;
- negocjacje z kontrahentami.

Postępowanie egzekucyjne

- sporządzanie wniosków egzekucyjnych zgodnie z wymogami formalnymi w formie elektronicznej lub tradycyjnej;
- składanie wniosków do najbardziej efektywnej kancelarii komorniczej;
- przystępowanie do toczącego się postępowania w charakterze pełnomocnika;
- nadzór nad prawidłowością realizacji procesu egzekucji ze składników majątkowych osób zadłużonych;
- wspomaganie działań komorniczych zmierzających do pełnego zaspokojenia Wierzyciela;
- stały monitoring działań kancelarii komorniczych.

Postępowanie administracyjne

- reprezentowanie przed organami administracji państwowej i samorządowej, uzyskiwanie decyzji administracyjnych;
- odwołania od wszelkich decyzji administracyjnych, reprezentowanie przed wojewódzkimi sądami administracyjnymi oraz przed Naczelnym Sądem Administracyjnym,
- odwołań od decyzji urzędów skarbowych i celnych, sprawy z zakresu ordynacji podatkowej,
- sprawy z zakresu gospodarki nieruchomościami, o zwrot wywłaszczonych nieruchomości;
- przygotowywanie opinii prawnych w sprawach z zakresu prawa administracyjnego, procedury administracyjnej oraz postępowania egzekucyjnego w administracji,
- uzyskiwanie zezwoleń oraz koncesji niezbędnych do podjęcia działalności gospodarczej.



Zamówienia publiczne

O kancelarii – nasze specjalizacje

- analiza dokumentacji udostępnionej przez zamawiającego przy jednoczesnym wskazaniu ryzyk;
- pomoc w przygotowaniu i badaniu wniosków i ofert ;
- kompleksowa obsługa procedury odwoławczej;
- dobór trybu i warunków udzielenia zamówienia w celu ochrony przed konsekwencjami nieuprawnionego wyboru trybu niekonkurencyjnego, a przy tym umożliwienie osiągnięcia postawionego celu;
- kompleksowa pomoc w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w tym pomoc przy sporządzaniu ogłoszenia, specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz umowy;
- uczestnictwo w charakterze eksperta w pracach komisji przetargowej;
- kompleksowa obsługa procedury odwoławczej;
- przeprowadzanie audytów postępowań oraz kontroli ex-ante;
- samodzielne przygotowanie i przeprowadzenie postępowań.

Prawo prywatne międzynarodowe

- kompleksowa obsługa klientów krajowych i zagranicznych;
- usługi prawnicze świadczone są z uwzględnieniem regulacji prawa krajowego, prawa państw obcych i regulacji międzynarodowych;
- obserwacja operacji na rynku międzynarodowym, badanie oraz zbieranie informacji dotyczących najczęściej stosowanych rozwiązań prawnych za granicą, dzięki czemu proponowane przez nas rozwiązania prawne charakteryzują się praktycznością i są dostosowane do indywidualnych potrzeb klientów;
- realizacja międzynarodowych operacji prawnych, takich jak fuzje i przejęcia,
- obsługa zagranicznych podmiotów gospodarczych z uwzględnieniem powstających skutków podatkowych.



O kancelarii – nasze specjalizacje

Prawo upadłościowe

- konsultacje na etapie przed złożeniem wniosku o ogłoszenie upadłości;
- przygotowanie wniosków o ogłoszenie upadłości zarówno w opcji układowej, jak i likwidacyjnej;
- reprezentowanie przed sądem upadłościowym (działanie w roli pełnomocnika upadłego lub wierzyciela);
- sporządzanie pism i wniosków, w szczególności zgłoszeń wierzytelności, sprzeciwów co do uznania lub odmowy uznania wierzytelności na liście wierzytelności, wniosków o wyłączenie z masy upadłości;
- reprezentacja członków zarządu w postępowaniu dot. orzeczenia zakazu prowadzenia działalności gospodarczej;
- doradztwo i konsultacje dla podmiotów, które planują restrukturyzację lub są w trakcie restrukturyzacji.

Prawo pracy

- zwolnienia grupowe i indywidualne;
- opracowywanie dokumentacji pracowniczej, w tym umów o pracę, umów o zakazie konkurencji, kontraktów menadżerskich oraz rozwiązywanie sporów pracowniczych (włącznie z postępowaniami sądowymi);
- ochrona przed roszczeniami opartymi o mobbing i dyskryminację, jak też restrukturyzacje i przenoszenie zakładów pracy;
- usługi doradcze w zakresie eliminowania niekorzystnych skutków fuzji spółek w zakresie prawa pracy.

Prawo karne

- sporządzanie sprzeciwów od wyroków nakazowych;
- sporządzanie zawiadomień o możliwości popełnienia przestępstwa oraz przygotowywanie prywatnych aktów oskarżenia;
- sporządzanie zażaleń, apelacji, kasacji, wniosków o wznowienie postępowania oraz reprezentowanie pokrzywdzonych, oskarżycieli posiłkowych oraz powodów cywilnych;
- obrona w sprawach o wykroczenia, reprezentowanie ukaranego i sporządzanie wniosków o uchylenie mandatu karnego;
- obronę w sprawach o przestępstwa i wykroczenia skarbowe.



Compliance

Programy zgodności z prawem (compliance) to jedna z najnowszych usług Kancelarii. Dzisiejsze otoczenie prawne biznesu jest coraz bardziej skomplikowane. Bieżące monitorowanie wszystkich regulacji prawnych oraz zmian jest dla przedsiębiorców często trudne, a w wielu przypadkach wręcz niemożliwe. Celem usługi compliance jest zapewnienie zgodności z prawem procesów oraz czynności podejmowanych w związku z Państwa działalnością. Korzyści wynikające z tego modelu świadczenia usług prawnych są bardzo szerokie, a ograniczenie ryzyka wystąpienia sankcji administracyjnych lub roszczeń odszkodowawczych jest tylko przykładową zaletą compliance.

Doradzamy w następujących zakresach:

- identyfikacja obszarów ryzyka prawnego;
- tworzenie procedur compliance;
- koordynacja lokalizacji procedur oraz doradztwa compliance w innych krajach;
- szkolenia w zakresie compliance;
- ocena zgodności działań z regułami compliance;
- audyty compliance;
- negocjowanie umów obejmujących klauzule compliance.





Zasady wynagradzania



Wynagrodzenie – Wariant I – wynagrodzenie ryczałtowe

W zamian za świadczone usługi Kancelarii przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości 5000,00 zł netto miesięcznie, obejmujące bieżącą obsługę zleceń przekazanych przez Klienta w trakcie trwania współpracy przez 25 godzin w miesiącu (możliwe są inne warianty godzinowe w zależności od potrzeb i oczekiwań Klienta); po przekroczeniu limitu godzin cena za jedną godzinę pracy adwokata, radcy prawnego, aplikanta adwokackiego lub aplikanta radcowskiego wyniesie 250,00 zł netto; Windykacja należności od 5 do 10 % dochodzonego roszczenia oraz koszty zastępstwa w procesie i egzekucji

Dodatkowo płatne:

- 30,00 zł netto od każdej zgłoszonej sprawy (opłata administracyjna) płatna przy zleceniu każdej sprawy bez względu na wartość zlecenia;
- wynagrodzenie w wysokości zależnej od zaawansowania prowadzenia sprawy, jednak nie mniejsze niż określone zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Sprawiedliwości z dnia 22 października 2015 r. w sprawie opłat za czynności radców prawnych (Dz. U. 2015 poz. 1804), oraz Rozporządzeniem Ministra Sprawiedliwości z dnia 22 października 2015 r. w sprawie opłat za czynności adwokackie (Dz. U. 2015 poz. 1800).w przypadku:
 - ✓ rezygnacji przez Zleceniodawcę z prowadzenia sprawy przed jej zakończeniem,
 - ✓ cesji wierzytelności lub
 - ✓ zniesienia kosztów przez sąd;
- koszty dojazdów na rozprawy sądowe zgodnie z przepisami dotyczącymi używania samochodów prywatnych do celów służbowych.

Klient pokrywa koszty związane z postępowaniem sądowym i egzekwowaniem należności, w tym opłaty sądowe oraz opłaty w postępowaniu egzekucyjnym.



Wynagrodzenie – Wariant II – wynagrodzenie godzinowe

W zamian za świadczone usługi Kancelarii przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości 300,00 zł netto za jedną godzinę pracy adwokata, radcy prawnego, aplikanta adwokackiego lub aplikanta radcowskiego, w ramach obsługi przekazanych zleceń. Windykacja należności od 5 do 10 % dochodzonego roszczenia oraz koszty zastępstwa w procesie i egzekucji

Dodatkowo płatne:

- 30,00 zł netto od każdej zgłoszonej sprawy (opłata administracyjna) płatna przy zleceniu każdej sprawy bez względu na wartość zlecenia;
- wynagrodzenie w wysokości zależnej od zaawansowania prowadzenia sprawy, jednak nie mniejsze niż zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Sprawiedliwości z dnia 22 października 2015 r. w sprawie opłat za czynności radców prawnych (Dz. U. 2015 poz. 1804), oraz Rozporządzeniem Ministra Sprawiedliwości z dnia 22 października 2015 r. w sprawie opłat za czynności adwokackie (Dz. U. 2015 poz. 1800).w przypadku:
 - ✓ rezygnacji przez Zleceniodawcę z prowadzenia sprawy przed jej zakończeniem,
 - ✓ cesji wierzytelności lub
 - ✓ zniesienia kosztów przez sąd;
- koszty dojazdów na rozprawy sądowe zgodnie z przepisami dotyczącymi używania samochodów prywatnych do celów służbowych.

Klient pokrywa koszty związane z egzekwowaniem należności, w tym opłaty sądowe oraz opłaty w postępowaniu egzekucyjnym.





Klauzula o poufności oferty



Klauzula o poufności oferty

Niniejszy dokument stanowi tajemnicę handlową Kancelarii i podlega następującym zastrzeżeniom:

- jest przeznaczony wyłącznie dla Klienta, do wiadomości osób zaangażowanych w zagadnienia objęte niniejszą ofertą;
- udostępnianie go w jakiegokolwiek formie innym osobom bez zgody Kancelarii jest zabronione.



Kontakt



e - mail: sekretariat@bezpieczny-bank.com.pl

Portal Informacyjny Bezpieczny Bank Sp. z o. o.

ul. Portowa 22A, 30 - 709 Kraków,

www.bezpieczny-bank.com.pl

NIP: 6751482480, REGON: 122691188, KRS 0000438113

Sąd Rejonowy dla Krakowa –Śródmieścia w Krakowie,

XI Wydział Gospodarczy

