

REGULAMIN WYDAWANIA PILOTÓW

W Spółdzielni Budowlano-Mieszkaniowej „Śródmieście”

w Elblągu

§ 1

Rada Nadzorcza, uchwała zasady wydawania pilotów do urządzeń ograniczających dostęp do nieruchomości zarządzanych przez Spółdzielnię Budowlano-Mieszkaniową „Śródmieście”.

§ 2

ZASADY WYDAWANIA PILOTÓW

1. W nieruchomości mogą parkować wyłącznie samochody osobowe i samochody ciężarowe o masie całkowitej do 1,5 t, zwane w dalszej części Regulaminu samochodami osobowymi z uwzględnieniem postanowień ust. 4.
2. Piloty do urządzeń ograniczających dostęp do nieruchomości przysługują osobom posiadającym tytuł prawny do lokalu położonego w danej nieruchomości, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Piloty mogą otrzymać osoby, które spełniają łącznie poniższe warunki:
 - a. Posiadają tytuł prawny do lokalu, miejsca postojowego w garażu podziemnym położonego w danej nieruchomości,
 - b. Posiadają samochód (samochód może być zarejestrowany na innego członka rodziny zamieszkałego w lokalu położonym w nieruchomości).
4. Każdej osobie uprawnionej wydawany jest 1 pilot, lecz nie więcej niż jeden pilot na lokal, z zastrzeżeniem ust. 5. Wydawanie większej liczby pilotów może odbyć się na zasadach określonych w ust. 5.
5. Zarząd Spółdzielni po uzyskaniu pozytywnej opinii Rady Nadzorczej może podjąć decyzję o wydaniu większej liczby pilotów na poszczególne lokale wraz z ustaleniem dodatkowej opłaty za dodatkowo wydany pilot. Wysokość dodatkowej opłaty jest ustalana przez Zarząd.
6. W przypadku złożenia wniosku o wydanie pilota przez osoby opiekujące się zamieszkałą (zameldowaną na pobyt stały) w nieruchomości osobą niepełnosprawną lub zamieszkującą samotnie (w lokalu położonym w nieruchomości) osobą w podeszłym wieku, pilot jest wydawany tej osobie, po uzyskaniu opinii Rady Nadzorczej i sporządzonej na piśmie przez pracownika Administracji notatki z czynności mających na celu potwierdzenie opisanej przez wnioskodawcę sytuacji). Pilot wydawany jest na czas określony wynikający z przyczyn podanych we wniosku, a osoby te ponoszą opłaty w wysokości ustalonej dla osób wymienionych w ust. 2.
7. Osoba posiadająca pilot jest zobowiązana do ich zwrotu w ciągu 14 dni, od dnia utraty prawa do lokalu, miejsca postojowego, lub rozwiązania umowy o jego użytkowanie.
8. Administracja Spółdzielni „Śródmieście” prowadzi rejestr osób posiadających uprawnienia do parkowania samochodów w nieruchomości i rejestr samochodów (zawierający

nr rejestracyjny i markę samochodu, dane osobowe i adres). Zmianę samochodu należy każdorazowo pisemnie zgłaszać w Administracji.

9. Administracja Spółdzielni wydaje piloty do urządzeń ograniczających dostęp do nieruchomości, podmiotom świadczącym usługi na rzecz utrzymania położonych w niej lokali na okres wykonywania tych usług. Piloty wydawane są za pokwitowaniem, a Administracja prowadzi, odrębnie dla każdej nieruchomości, rejestr wydanych pilotów.

§ 3

OPLATY ZA WYDANIE PILOTÓW

1. Osoby otrzymujące pilota podpisują wniosek, wnoszą opłatę w wysokości 100,- zł. brutto.
2. W sytuacji rozwiązania umowy i nie zwrócenia pilota lub utraty prawa do lokalu położonego w nieruchomości i nie zwrócenia pilota, użytkownik ma obowiązek zapłaty kary umownej w kwocie 1.000,00 zł (słownie; jeden tysiąc złotych).
3. W przypadku zniszczenia lub zagubienia otrzymanego pilota i złożenia wniosku o jego ponowne wydanie, pobierana jest jednorazowa opłata w wysokości:
 - a. Dezaktywacja pilota 55,- zł. netto
 - b. Nowy pilot wraz z oprogramowaniem 81,30 zł. netto
4. Wszystkie opłaty i kary wnoszone przez użytkowników pilotów i przepustek, o których mowa powyżej, w części przekraczającej koszty utrzymania urządzeń stanowią pożytki z części wspólnej nieruchomości i służą pokryciu kosztów utrzymania.

§ 4

OPLATY ZA PARKOWANIE POJAZDÓW PRZEZ OSOBY NIEUPRAWNIONE.

1. Opłata za parkowanie pojazdów przez osoby nieuprawnione wynosi 50,00 zł netto/za dzień i jest naliczana z góry w momencie zaparkowania pojazdu na terenie nieruchomości zarządzanych przez Spółdzielnię.
2. Na pisemny wniosek Zarządu opłata może zostać zmieniona przez Radę Nadzorczą.

§ 5

ZASADY ROZLICZANIA KOSZTÓW WYKONANIA I EKSPLOATACJI URZĄDZEŃ.

1. Różnica pomiędzy opłatami ustalonymi zgodnie z § 2 ust. 5 i § 3 ust. 2-3 stanowi pożytki z części wspólnej nieruchomości i przeznaczana jest na utrzymanie parkingu (miejsca postojowych). Koszty i przychody rozliczane są w ramach funduszu eksploatacji podstawowej.
2. Koszt ponownego montażu urządzeń ograniczających dostęp do nieruchomości (obejmujący m.in. wykonanie niezbędnych instalacji zasilających w energię elektryczną itp.) dokonywany jest w ciężar kosztów funduszu eksploatacji podstawowej.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wniosek o wydanie pilota stanowi integralny załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
2. Zasady korzystania z dróg wewnętrznych i stanowisk postojowych określa „Regulamin korzystania z dróg wewnętrznych, stanowisk postojowych, strefy zamieszkania w Spółdzielni Budowlano-Mieszkaniowej „Śródmieście”, uchwalony przez Radę Nadzorczą.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.10.2021 na mocy uchwały Rady Nadzorczej nr 2 z dnia 27.09.2021


SEKRETARZ RADY NADZORCZEJ


PRZEWODNICZĄCY RADY NADZORCZEJ