

Regulamin opłat za studia w Młodzieżowym Uniwersytecie Prawa

Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Studia w Młodzieżowym Uniwersytecie Prawa z siedzibą w Warszawie, zwanego dalej „MUP” są odpłatne.
2. Regulamin niniejszy określa rodzaje opłat za studia i innych opłat wynikających z toku studiów, dalej „Opłaty” oraz zasady ich wnoszenia przez Studentów. Wysokość Opłat oraz harmonogram ich wnoszenia określone są w „*Tabeli opłat za studia i innych opłat wynikających z toku studiów*”, dalej „*Tabela opłat*”, która stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
3. Zasady dotyczące obowiązku wnoszenia przez Studentów Opłat wynikają z :
 - 1) Statutu MUP oraz
 - 2) zarządzeń władz MUP

§ 2.

1. Regulamin Opłat dotyczy studiów oferowanych przez MUP:
2. Regulamin określa w szczególności zasady ponoszenia:
 - 1) opłat z tytułu „Wpisowego”,
 - 2) opłat za rok studiów
 - 3) innych opłat wynikających z toku studiów wymienionych w Tabeli opłat.

§ 3.

Studentów MUP obowiązują następujące **Opłaty**:

1. **„Wpisowe”** - którego definicję wskazano w § 5 ust. 1.,
2. **„Opłata za rok studiów”**- której definicję określono w § 6 ust. 1.,
3. **„Inne opłaty wynikające z toku studiów”, dalej „Inne opłaty”**, – których definicję wskazano w niniejszej umowie.

§ 4.

1. Opłaty regulowane są w formie przelewu na rachunek bankowy MUP albo w formie wpłaty gotówkowej w Księgowości MUP.
2. Koszty związane z przelewem bankowym ponosi osoba wpłacająca.
3. Za dzień wniesienia Opłaty uznaje się datę wpływu środków na rachunek bankowy MUP lub dokonania wpłaty gotówkowej.
4. Uznaje się, że termin wniesienia Opłaty został dotrzymany, jeżeli środki finansowe wpłynęły na rachunek bankowy MUP nie później niż w ostatnim dniu kończącego się terminu. Wniesienie Opłaty za pośrednictwem różnych placówek bankowych lub poczty dokonywane jest na ryzyko wpłacającego i powinno nastąpić z takim wyprzedzeniem, aby uiszczone środki finansowe wpłynęły na rachunek bankowy MUP nie później niż w ostatnim dniu kończącego się terminu.

5. Dokonana wpłata zaliczana jest w pierwszej kolejności na zaległą/e należność/ci z tytułu nie wniesionej Opłaty wraz z należnymi maksymalnymi odsetkami ustawowymi za opóźnienie, a w pozostałej części na poczet należności bieżącej wynikającej z obowiązku wniesienia Opłaty.
6. Dokonując wniesienia Opłaty w innej walucie niż PLN należy wcześniej dokonać jej przeliczenia zgodnie z obowiązującym w dniu dokonywania wpłaty średnim kursem danej waluty określonym przez Narodowy bank Polski, tak aby jej wartość odpowiadała kwocie podanej w Tabeli opłat.
7. Zwrot Opłaty lub jej części następuje w terminie 14 dni roboczych licząc od dnia wymagalności takiego zwrotu. Zwrot następuje tylko w PLN na rachunek bankowy prowadzony w PLN, z którego dokonano wpłaty lub w innym przypadku na rachunek wskazany w stosownym wniosku studenta lub opiekuna prawnego studenta.

Wpisowe

§ 5.

1. Termin „*Wpisowe*” użyty w niniejszym Regulaminie oznacza jednorazową opłatę z tytułu wpisu na studia prowadzone w Młodzieżowym Uniwerystecie Prawa lub przez nią planowane.
2. Opłatę z tytułu „*Wpisowego*” wnosi się w terminie 14 dni licząc od dnia doręczenia decyzji o przyjęciu - w formie elektronicznej - dokonanego przez pracownika MUP.
3. W przypadku nieuruchomienia przez MUP danego kierunku studiów lub grupy studentów Opłata z tytułu „*Wpisowego*” ulega zwrotowi w terminie 14 dni licząc od dnia podjęcia stosownej decyzji o nieuruchomieniu kierunku lub grupy.
4. Decyzję w sprawie uruchomienia danego kierunku studiów podejmują uprawnione do tego władze Młodzieżowego Uniwersytetu Prawa.

Opłata za studia

§ 6.

1. Termin „*Opłata za studia*” użyty w niniejszym Regulaminie oznacza opłaty dotyczące świadczenia usług edukacyjnych związanych z kształceniem na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych na wszystkich semestrach studiów.
2. Opłatę za I rok studiów należy uiścić do wyboru:
 - a) **jednorazowo**- w terminie do dnia 30 czerwca a w przypadku aplikacji na studia złożonych po 1 lipca w terminie 14 dni licząc od dnia doręczenia decyzji - w formie elektronicznej – o przyjęciu studenta w poczet MUP dokonanego przez pracownika Młodzieżowego Uniwersytetu Prawa.
 - b) **w formie II rat**- opłaty semestralne- w terminie I rata do dnia 30 czerwca a w przypadku aplikacji na studia złożonych po 1 lipca w terminie 14 dni licząc od dnia doręczenia decyzji - w formie elektronicznej – o przyjęciu studenta w poczet MUP dokonanego przez pracownika Uczelni.
 - c) **miesięcznie**- w terminie I rata do dnia 30 czerwca a w przypadku aplikacji na studia złożonych po 1 lipca w terminie 14 dni licząc od dnia doręczenia decyzji - w formie elektronicznej – o przyjęciu studenta w poczet MUP dokonanego przez pracownika Młodzieżowego Uniwersytetu Prawa.

3. Wpłaty Opłaty za kolejny rok, semestr, miesiąc należy uiścić do 5 dnia miesiąca, w którym rozpoczyna się dany rok, semestr programowy, albo miesiąc.
4. Student studiujący w ramach Indywidualnego Toku Studiów zobowiązany jest uiścić Opłatę za semestr programowy w wysokości odpowiadającej ilości realizowanych przez niego semestrów programowych w danym roku akademickim. Wpłaty Opłaty za semestr programowy za kolejne semestry lub raty zobowiązany jest uiścić:

a) jednorazowo - do 5 dnia miesiąca, w którym rozpoczyna się semestr programowy studiów, albo

b) ratalnie – w wypadku rozłożenia Opłaty za semestr programowy na raty, płatności następują do 5 dnia każdego kolejnego miesiąca, począwszy od miesiąca, w którym rozpoczyna się dany semestr programowy .

5. Szczegółowy harmonogram płatności Opłat za semestr programowy, w tym opłat ponoszonych przez Studentów studiujących w ramach Indywidualnego Toku Studiów określa *Tabela opłat*.
6. Wnoszone przez Studenta na rzecz MUP raty, o których mowa powyżej nie są opłatami za poszczególne miesiące, w których są wnoszone, lecz są kolejnymi częściami danej Opłaty za semestr programowy lub rok studiów.
7. Przekroczenie terminu uiszczenia jednorazowo i/lub w formie rat Opłaty za semestr programowy stanowi podstawę do naliczenia i pobrania ustawowych odsetek maksymalnych za opóźnienie.

Inne opłaty

§ 7

1. MUP pobiera Inne opłaty w wysokości i terminie wskazanym w Tabeli opłat.
2. Termin „Inne opłaty” użyty w niniejszym Regulaminie określa opłaty związane ze świadczeniem usług edukacyjnych innych niż: Wpisowe oraz Opłata za semestr programowy, w szczególności dotyczące:
 - 1) postępowań związanych ze wznowieniem studiów,
 - 2) powtarzania określonych zajęć z przedmiotów z powodu niezadawalających wyników w nauce,
 - 3) kształcenia z tytułu obowiązku uzupełnienia różnic programowych,
 - 4) wydania dokumentów związanych z tokiem studiów lub duplikatów tych dokumentów.
3. Za każde wezwanie Studenta do uregulowania zaległości finansowych wobec MUP, pobierana będzie opłata manipulacyjna w wysokości określonej w Tabeli opłat.

Odsetki

§ 8.

W przypadku niewniesienia Opłaty w terminie nalicza się od kwoty zaległości odsetki w wysokości dwukrotności odsetek za opóźnienie za każdy dzień opóźnienia (maksymalne odsetki ustawowe za opóźnienie), począwszy od dnia następującego po dniu wymagalności Opłaty, do czasu całkowitego jej uregulowania.

Rezygnacje

§ 9

1. Rezygnację z zajęć wraz z wnioskiem o zwrot części lub całości opłaty Przedstawiciel ustawowy/opiekun prawny składa na piśmie do Młodzieżowego Uniwersytetu Prawa.
2. Pismo o zwrot wniesionych opłat powinno zawierać wnioskowaną kwotę oraz numer rachunku bankowego, na który Przedstawiciel ustawowy/opiekun prawny wnosi o zwrot.
3. Rezygnacja z zajęć skutkuje skreśleniem z listy uczestników
4. Opłaty za zajęcia mogą być zwracane w następujących przypadkach:

a) rezygnacji przed rozpoczęciem zajęć tj. wrzesień. Przedstawiciel ustawowy/opiekun prawny ma prawo do zwrotu wniesionej kwoty po pomniejszeniu o opłatę administracyjną w kwocie 100 zł.

b) Rezygnacji z zajęć po rozpoczęciu spotkań:

-Przedstawiciel ustawowy/opiekun prawny ma prawo otrzymać zwrot wniesionej opłaty za zajęcia za okres od października do stycznia jeśli rezygnacja nastąpiła do 30 września, po pomniejszeniu o opłatę administracyjną w kwocie 100 zł. Zwrot opłaty za semestr wrzesień-styczeń nie przysługuje po rezygnacji z zajęć po 1 października.

- Przedstawiciel ustawowy/opiekun prawny ma prawo otrzymać zwrot wniesionej opłaty za zajęcia za okres od lutego do czerwca jeśli rezygnacja nastąpiła w okresie od września do stycznia, po pomniejszeniu o opłatę administracyjną w kwocie 100 zł. Zwrot opłaty za semestr styczeń- czerwiec nie przysługuje po rezygnacji z zajęć po rozpoczęciu semestru letniego.

5. W przypadku rezygnacji i płatności w miesięcznych ratach Przedstawiciel ustawowy/opiekun prawny zobowiązany jest do płatności kolejnej raty za semestr pomimo rezygnacji z zastrzeżeniem zapisów ustępu 4.
6. Zwrot wniesionych opłat następuje w terminie 14 dni roboczych.

Skreślenia

§ 10

1. W przypadku powstania zaległości w uiszczeniu Opłaty MUP wzywa Studenta/ Przedstawiciela ustawowego/opiekuna prawnego Studenta do zapłaty zaległości. W przypadku dalszego braku zapłaty zaległości w określonym terminie Dziekan Wydziału Uczelni może wydać decyzję o skreśleniu z listy studentów z powodu niewniesienia Opłaty związanej z odbywaniem studiów w MUP .
2. Od decyzji Dziekana, o której mowa wyżej w ust. 1 przysługuje Studentowi prawo złożenia odwołania w trybie określonym w Regulaminie Studiów.
3. W przypadku skreślenia z listy studentów również z innych powodów - Student zobowiązany jest do wniesienia Opłaty za semestr programowy proporcjonalnie do wykorzystanego okresu studiów, z zaliczeniem do studiów na MUP miesiąca, w którym następuje skuteczna rezygnacja lub skreślenie z listy studentów.
4. Ponowny wpis na listę studentów możliwy jest po wcześniejszym uregulowaniu wszystkich zaległości z tytułu Opłat wraz z maksymalnymi odsetkami za opóźnienie.

Pozostałe regulacje

§11

1. W przypadku udzielenia zgody na urlop od zajęć (Urlop Dziekański) Student zobowiązany jest do wniesienia Opłaty za semestr programowy proporcjonalnie do wykorzystanego okresu studiów, z zaliczeniem miesiąca, w którym następuje udzielenie zgody na urlop od zajęć (Urlop Dziekański).
2. Jeśli Student wniósł Opłatę za semestr programowy z góry MUP na wniosek Studenta zwróci mu część opłaty za semestr programowy z góry za niewykorzystany czas studiów.

§ 12

1. Student, który wznowił studia po skreśleniu z listy studentów, albo po powrocie z urlopu od zajęć (Urlopu Dziekańskiego) ponosi Opłaty na zasadach i w wysokości właściwej dla Roczniaka studiów, na którego Program studiów został wpisany.
2. Student, o którym mowa w ust. 1 ponosi pełną Opłatę za semestr programowy na który został wpisany.

§ 13

Student uzupełniający różnice programowe zobowiązany jest do uiszczenia odpowiednich opłat z tego tytułu w wysokości określonej w Tabeli opłat w terminie 7 dni licząc od dnia doręczenia decyzji - w formie elektronicznej – dokonanego przez pracownika MUP.

§ 14

Student powtarzający semestr lub przedmiot jest zobowiązany do uiszczenia odpowiednich opłat z tego tytułu w wysokości określonej w Tabeli opłat w terminie 7 dni licząc od dnia doręczenia decyzji - w formie elektronicznej – dokonanego przez pracownika MUP.

§ 15

Student, który najpóźniej w terminie wymagalności, złoży oświadczenie, że nie jest w stanie wnieść Opłaty bez uszczerbku utrzymania koniecznego dla siebie i rodziny, może wnioskować o prolongatę jej zapłaty lub rozłożenie jej na raty. Wniosek wraz ze stosownym Oświadczeniem będzie rozpatrywany przez Kanclerza MUP. Powyższe Oświadczenie powinno obejmować informację o stanie rodzinnym i dochodach.

§ 16

1. Decyzja Kanclerza dotycząca ponoszenia Opłaty, w szczególności związana z prolongatą terminu jej płatności lub rozłożeniem jej na raty nie stanowi decyzji administracyjnej w rozumieniu Kodeksu postępowania administracyjnego.
2. Od decyzji Kanclerza Uczelni przysługuje odwołanie do Rektora MUP w terminie 14 dni licząc od daty otrzymania jej przez Studenta. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem Kanclerza MUP. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpoznaniu i zostanie zwrócone Studentowi.

§ 17

Wydanie przez Uczelnię dokumentu lub jego duplikatu podlega opłacie zgodnie z Tabelą opłat. Student składając stosowny wniosek o wydanie dokumentu lub jego duplikatu zobowiązany jest dołączyć do niego potwierdzenie uiszczenia stosownej Opłaty.

Postanowienia końcowe

§ 18.

Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje od dnia 01 marca 2022 r.

Tabela opłat za studia i innych opłat wynikających z toku studiów realizowanych przez

Młodzieżowy Uniwersytet Prawa z siedzibą w Warszawie

ROK AKADEMICKI 2022/2023

I.p.	Tytuł opłaty	Kwota
1	Opłata za postępowanie rekrutacyjne przy zapisie na studia	50 PLN
2	Wpisowe przy zapisie na studia	100 PLN w okresie promocji „0 PLN”
3	Kierunki: <u>Prawo, Prawo UE, Prawo w Biznesie, Kryminologia i Kryminalistyka, Psychologia sądowa</u> Studia stacjonarne- program podstawowy 4h w miesiącu. SALA SZKOLENIOWA: a) jednorazowa opłata roczna lub b) opłata semestralna wnoszona 2 w roku lub c) miesięczna wnoszona do 5 dnia każdego miesiąca	1620 PLN (<i>oszczędzasz 10 %</i>) 855 PLN za semestr (<i>oszczędzasz 5%</i>) 180 PLN co miesiąc (10 rat)
4	Kierunek: <u>Prawo na Świecie</u> Studia stacjonarne- program podstawowy 8h w miesiącu. Sala szkoleniowa 4h oraz 4h online a) jednorazowa opłata roczna lub b) opłata semestralna wnoszona 2 w roku lub c) miesięczna wnoszona do 5 dnia każdego miesiąca	2340 PLN (<i>oszczędzasz 10 %</i>) 1235 PLN za semestr (<i>oszczędzasz 5%</i>) 260 PLN co miesiąc (10 rat)
5	Kierunki: <u>Prawo, Prawo UE, Prawo w Biznesie, Kryminologia i Kryminalistyka, Psychologia sądowa</u> Studia stacjonarne- program rozszerzony 8h w miesiącu Sala szkoleniowa 4h oraz 4h online: a) jednorazowa opłata roczna lub b) opłata semestralna wnoszona 2 w roku lub c) miesięczna wnoszona do 5 dnia każdego miesiąca	2340 PLN (<i>oszczędzasz 10 %</i>) 1235 PLN za semestr (<i>oszczędzasz 5%</i>) 260 PLN co miesiąc (10 rat)
6	Kierunki: <u>Prawo, Prawo UE, Prawo w Biznesie, Kryminologia i Kryminalistyka, Psychologia sądowa</u> Studia niestacjonarne- ZAJĘCIA PRZEZ INTERNET- program podstawowy 4h w miesiącu: a) jednorazowa opłata roczna lub b) opłata semestralna wnoszona 2 w roku lub c) miesięczna wnoszona do 5 dnia każdego miesiąca	900 PLN (<i>oszczędzasz 10 %</i>) 475 PLN za semestr (<i>oszczędzasz 5%</i>) 100 PLN co miesiąc (10 rat)
7	Kierunek: <u>Prawo na Świecie</u> Studia niestacjonarne- ZAJĘCIA PRZEZ INTERNET- program podstawowy 8h w miesiącu: a) jednorazowa opłata roczna lub b) opłata semestralna wnoszona 2 w roku lub c) miesięczna wnoszona do 5 dnia każdego miesiąca	1620 PLN (<i>oszczędzasz 10 %</i>) 855 PLN za semestr (<i>oszczędzasz 5%</i>) 180 PLN co miesiąc (10 rat)
8	Kierunki: <u>Prawo, Prawo UE, Prawo w Biznesie, Kryminologia i Kryminalistyka, Psychologia sądowa</u> Studia niestacjonarne- ZAJĘCIA PRZEZ INTERNET- program rozszerzony 8h w miesiącu: a) jednorazowa opłata roczna lub b) opłata semestralna wnoszona 2 w roku lub c) miesięczna wnoszona do 5 dnia każdego miesiąca	1620 PLN (<i>oszczędzasz 10 %</i>) 855 PLN za semestr (<i>oszczędzasz 5%</i>) 180 PLN co miesiąc (10 rat)
9	Opłata z tytułu powtarzania określonych zajęć dydaktycznych z powodu niezadawalających wyników w nauce (zajęć wykładowych wchodzących w skład danego modułu/przedmiotu)	50 proc. opłaty za miesiąc czesnego za każdy powtarzany przedmiot.
10	Opłata za różnice programowe powstałe przy wznowieniu studiów po skreśleniu z listy studentów w MUP	50 proc. opłaty za miesiąc czesnego za każdy przedmiot.

11	Opłata za zajęcia nieobjęte planem studiów	50 proc. opłaty za miesiąc czesnego za każdy przedmiot.
12	Opłata za powtarzanie semestru przy zapisie	50 proc. opłaty semestralnej.
13	Ponowny wpis na listę studentów	100 PLN
14	Wydanie duplikatu indeksu	10 PLN
15	Wydanie duplikatu dyplomu ukończenia studiów	20 PLN
16	Wydanie duplikatu suplementu do dyplomu ukończenia studiów	20 PLN
17	Opłata manipulacyjna za każde pisemne wezwanie studenta do uregulowania zaległości finansowych wobec MUP	10 PLN
16	Opłata w przypadku opóźnienia w płatnościach z tytułu czesnego	Odsetki ustawowe

DODATKOWE RABATY

Kolejny realizowany kierunek równolegle- zniżka o 30% opłaty rocznej za dany kierunek