



BALTIC CLINIC sp. z o.o. 81-611 Gdynia, ul. Wielkokacka 2/1B

Tel. 58 526 01 60 kontakt@balticclinic.pl www.balticclinic.pl

Polityka prywatności

Administrator Danych Osobowych	BALTIC CLINIC sp. z o.o. 81-611 Gdynia, ul. Wielkokacka 2/1B, tel. 585260160, e-mail: kontakt@balticclinic.pl
Inspektor Ochrony Danych	BALTIC CLINIC sp. z o.o. 81-611 Gdynia, ul. Wielkokacka 2/1B, tel. 585260160, e-mail: kontakt@balticclinic.pl
Źródło danych osobowych	Co do zasady większość danych podaje sam Pacjent, jego opiekun prawny lub osoba upoważniona czy też kandydat do pracy. W przypadku świadczeń z zakresu Medycyny Pracy źródłem jest pracodawca a objęcie opieką zdrowotną odbywa się na podstawie umowy zawartej pomiędzy nim a BALTIC CLINIC.
Rodzaj zbieranych danych	Wrażliwe dane osobowe przetwarzane przez Świadczeniodawcę w związku z udzielaniem usług medycznych oraz w związku z zatrudnieniem lub ubieganiem się u niego o zatrudnienie oraz niewrażliwe dane osobowe przetwarzane przez Świadczeniodawcę w związku z zawieraniem przez niego umów cywilnoprawnych z jego kontrahentami.
Cel przetwarzania¹	Realizacja zadań podmiotu leczniczego: <ul style="list-style-type: none">• w zakresie: profilaktyki zdrowotnej,• medycyny pracy, w tym oceny zdolności pracownika do pracy,• diagnozy medycznej i leczenia,• zapewnienia opieki zdrowotnej,• zarządzania systemami i usługami opieki zdrowotnej,• zapewnienia zabezpieczenia społecznego,• zarządzania systemami i usługami zabezpieczenia społecznego,• prowadzenie niezbędnej dokumentacji medycznej,• rejestrowanie pacjentów oraz przekazywanie im niezbędnych informacji - np. przypomnienie o terminie wizyty bądź jej odwołanie/przełożenie. Ze względu na specyfikę działalności podmiotu leczniczego i szereg wymogów prawnych brak zgody na podanie danych może skutkować odmową rezerwacji wizyty czy udzielenia świadczenia zdrowotnego.
Przetwarzanie danych w celach zdrowotnych (niewymagające zgody Pacjenta)²	Będąc administratorem danych i zarazem przedsiębiorstwem placówka ma prawo dochodzić roszczeń z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej i tym samym przetwarzać dane osobowe pacjenta w tym celu (Art. 6 ust. 1 lit. b oraz f RODO). Ponadto prowadząc działalność gospodarczą mamy powinności publiczno-prawne - wystawiamy faktury za wykonane usługi i w tym wypadku również przetwarzamy niezbędne dane osobowe.
Odbiorcy, którym dane będą udostępniane	<ul style="list-style-type: none">• Pacjenci i osoby przez nich upoważnione,• podmioty zobowiązane do finansowania świadczeń ze środków publicznych (min.: NFZ, Gmina Gdynia),• podmioty finansujące świadczenia komercyjne (pracodawcy, ubezpieczalnie itp.),• ponadto odbiorcami mogą być: prawnicy obsługujący naszą placówkę, dostawcy usług telekomunikacyjnych (np. poczta, kurier) oraz kontrahenci wspierający technicznie i merytorycznie naszą działalność. Dane osobowe pacjenta zawarte w dokumentacji medycznej są udostępniane zazwyczaj na zasadach i w sposób określony w przepisach art. 26 i 27 ustawy o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta oraz w przepisach rozporządzeń wykonawczych wydanych na podstawie tej ustawy.



BALTIC CLINIC sp. z o.o. 81-611 Gdynia, ul. Wielkokacka 2/1B

Tel. 58 526 01 60 kontakt@balticclinic.pl www.balticclinic.pl

Okresy, przez który dane osobowe będą przechowywane	<p>Zgodnie z ustawą o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta mamy obowiązek jej przechowywania:</p> <ul style="list-style-type: none">• 20 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym dokonano ostatniego wpisu – zasada ogólna,• 22 lata – w zakresie dokumentacji medycznej dotyczącej dzieci do ukończenia 2. roku życia,• 30 lat – w przypadku gdy dane są niezbędne do monitorowania losów krwi i jej składników lub też gdy nastąpił zgon pacjenta na skutek uszkodzenia ciała (w takim przypadku okres liczony jest od końca roku kalendarzowego, w którym nastąpił zgon),• maksymalnie 10 lat w odniesieniu do danych kandydatów do pracy,• jeżeli dane były przez nas przetwarzane w celu dochodzenia roszczeń (np. w postępowaniach windykacyjnych) przetwarzamy dane w tym celu przez okres przedawnienia roszczeń, wynikający z przepisów kodeksu cywilnego. Wszelkie dane przetwarzane na potrzeby rachunkowości oraz ze względów podatkowych przetwarzamy przez 5 lat liczonych od końca roku kalendarzowego, w którym powstał obowiązek podatkowy,• jeżeli wyraziłeś nam zgodę na przetwarzanie danych w celach marketingowych, przetwarzamy Twoje dane od chwili wyrażenia zgody do czasu jej cofnięcia. <p>Po upływie wyżej wymienionych okresów Twoje dane są usuwane lub poddawane anonimizacji.</p>
Przekazywanie danych poza Unię Europejską	Nie dotyczy
Dostęp do danych Pacjentów	Na podstawie stosownych upoważnień dostęp do danych osobowych posiadają osoby wykonujące w BALTIC CLINIC zawód medyczny oraz inne osoby wykonujące czynności pomocnicze przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych, a także czynności związane z utrzymaniem systemu teleinformatycznego, w którym przetwarzana jest dokumentacja medyczna, i zapewnieniem bezpieczeństwa tego systemu.
Prawa pacjenta w związku z gromadzeniem i przetwarzaniem danych³	<ul style="list-style-type: none">• prawo dostępu do swoich danych osobowych, informacji o swoim stanie zdrowia, oraz dokumentacji medycznej,• prawo do sprostowania i uzupełnienia danych osobowych,• do bycia zapomnianym nie znajduje zastosowania wobec danych osobowych Pacjentów przetwarzanych na podstawie art. 9 ust. 2 lit h RODO, w tym w szczególności wobec danych przetwarzanych w ramach dokumentacji medycznej,• do żądania ograniczenia przetwarzania danych brak skuteczności ograniczenia przetwarzania w związku z ważnymi względami interesu publicznego,• do przenoszenia danych: pacjent może odpłatnie otrzymać kopie swoich danych medycznych lub wnioskować o ich przesłanie bezpośrednio innemu administratorowi,• do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych - nie znajduje zastosowania wobec danych osobowych przetwarzanych przez placówkę na podstawie art. 9 ust. 2 lit. h RODO, w tym w szczególności wobec danych przetwarzanych w ramach dokumentacji medycznej,• do wniesienia skargi do organu nadzorczego. <p>Jeżeli chcesz skorzystać z któregośkolwiek z tych uprawnień - skontaktuj się z naszym Inspektorem Ochrony Danych.</p>
Profilowanie	placówka nie prowadzi profilowania.
Czy podanie danych jest obowiązkowe	Korzystanie z usług BALTIC CLINIC jest dobrowolne. Podanie danych osobowych wynikających z przepisów prawa jest obowiązkowe. Niepodanie tych danych spowoduje brak możliwości udzielania świadczeń zdrowotnych.
Zasady weryfikacji tożsamości Pacjentów	Przed rejestracją, udostępnieniem informacji zawartej w dokumentacji medycznej, wydaniem wyników badań, recepty itp. Pacjent zobowiązany jest okazać dokument potwierdzający tożsamość, zawierający co najmniej zdjęcie, imię i nazwisko oraz PESEL lub w przypadku jego braku inny dokument jednoznacznie identyfikujący Pacjenta. Dokumentem potwierdzającym tożsamość jest w szczególności: dowód osobisty, legitymacja studencka, prawo jazdy, paszport.



BALTIC CLINIC sp. z o.o. 81-611 Gdynia, ul. Wielkokacka 2/1B

Tel. 58 526 01 60 kontakt@balticclinic.pl www.balticclinic.pl

Podstawa prawna	<ol style="list-style-type: none">1. Art. 9 ust. 2 lit. h RODO w zw. z art. 24 ust. 1 Ustawy o prawach pacjenta oraz Rozporządzenia MZ. Art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z art. 9 ust. 3 oraz art. 26 ust. 1 Ustawy o prawach pacjenta oraz § 8 ust. 1 Rozporządzenia MZ, Art. 6 ust. 1 lit. b oraz f RODO, jako tzw. prawnie uzasadniony interes administratora, jakim jest opieka około obsługowa nad pacjentem oraz sprawniejsze zarządzanie grafikami.2. Art. 6 ust. 1 lit. b oraz f RODO), (Art. 6 ust. 1 lit. c RODO), Art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z art. 74 ust. 2 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości.3. (art. 15 RODO), (art. 16 RODO), (art. 17 RODO), (art. 18 RODO, ust.2), (art. 20 ust. 1 RODO), (art. 20 ust. 2 RODO), (art. 13 ust. 2 lit. D RODO). <p>Przetwarzanie danych osobowych Pacjenta w celach zdrowotnych na podstawie art. 9 ust. 2 lit h) RODO odbywa się co do zasady w związku z wykonywaniem działalności leczniczej zgodnie z ustawą o działalności leczniczej przy zachowaniu obowiązków wynikających z ustawy o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta.</p>
------------------------	---